



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»  
(ОАО «РЖД»)

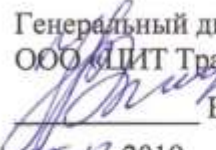
**АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ СТАНЦИЕЙ  
(АСУ СТ)**

**МОБИЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ РАБОТНИКА ДВИЖЕНИЯ  
(МП ДВИЖ. ОЧЕРЕДЬ 2019)**

**Руководство пользователя**

52569005.07510.150-19.ИЗ

Листов 67

Генеральный директор  
ООО «ЦИТ Транс М»  
  
В.А. Никандров  
25.12.2019

## Оглавление

1. ОПИСАНИЕ РЕЖИМОВ МП ДВИЖ.....	3
1.1. Начало работы .....	3
1.2. Работа в режиме «Памятка подачи» .....	5
1.3. Работа в режиме «Памятка подачи с с.1397» .....	16
1.4. Работа в режиме «Памятка уборки» .....	28
1.5. Работа в режиме «Памятка уборки с с.1397» .....	38
1.6. Просмотр и подписание оформленных памяток ГУ-45 ВЦ (режим «Документы»).....	48
1.7. Работа в режиме «Уведомления» .....	52
1.8. Работа в режиме «Осмотр вагонов» .....	56
1.9. Работа в режиме «Станция».....	67
1.10. Работа в режиме «Маневровая работа».....	70
1.11. Работа в режиме «Роспуск» .....	73
1.12. Работа в режиме «Закрепление» .....	76
1.13.1. Установка закрепления .....	77
1.13.2. Снятие закрепления.....	80
1.14. Работа в режиме «Уведомление клиента» .....	82
1.15. Проверка погрузки.....	91

## 1.ОПИСАНИЕ РЕЖИМОВ МП ДВИЖ

### 1.1. Начало работы

1. Для начала работы необходимо запустить мобильное приложение работника движения (МП ДВИЖ) и пройти авторизацию. Указать логин и пароль, после чего нажать кнопку «Начать работу» (см. рисунок 1.1.1).



Рисунок 1.1.1 – Окно авторизации пользователя МП ДВИЖ

2. При первом входе в приложение МП ДВИЖ логин пользователя сохраняется. При повторном входе достаточно выбрать логин из подсказки и указать только пароль (см. рисунок 1.1.2).

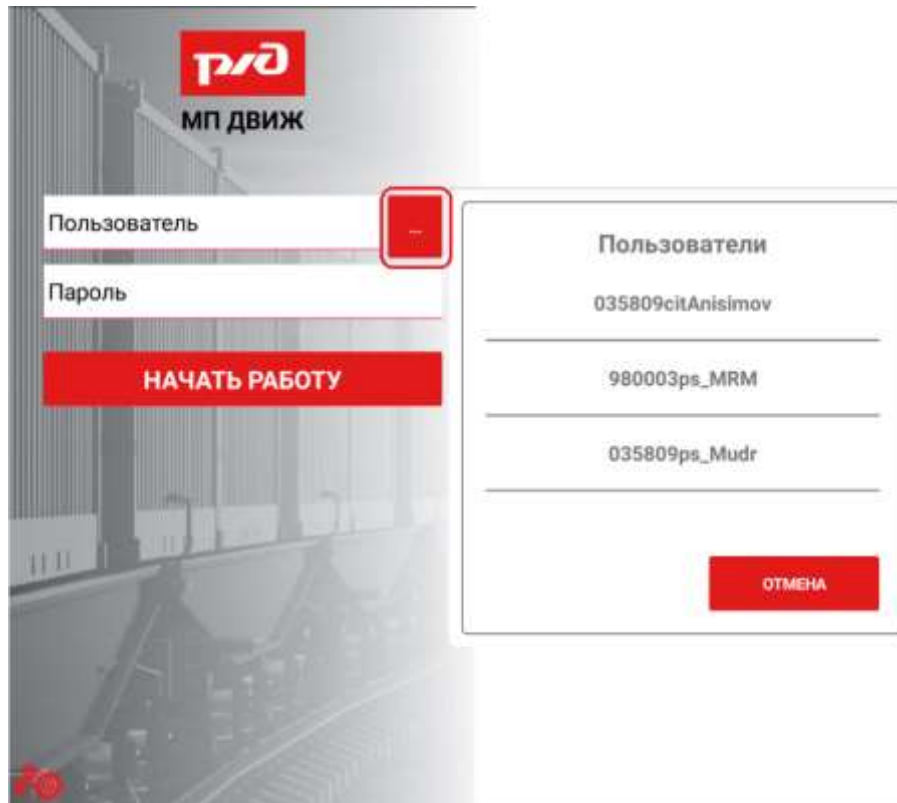


Рисунок 1.1.2 – Выбор логина из подсказки

3. После авторизации открывается главный экран, содержащий перечень доступных задач для пользователя (см. рисунок 1.1.3).



Рисунок 1.1.3 – Главный экран – режим «Памятка подачи»

## 1.2. Работа в режиме «Памятка подачи»

1. Для оформления памятки ГУ-45 ВЦ на подачу необходимо выбрать режим «Памятка подачи» (см. рисунок 1.2.1).



Рисунок 1.2.1 – Главный экран – режим «Памятка подачи»

2. Для осуществления голосового управления необходимо активировать данную функцию, нажатием на соответствующую кнопку в нижней части экрана и озвучить название режима (см. рисунок 1.2.2).

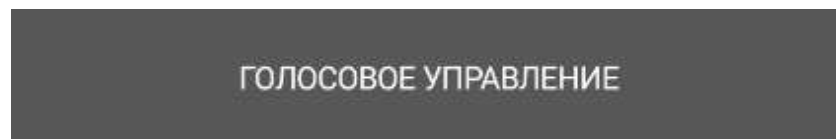


Рисунок 1.2.2 – Кнопка активации голосового управления

3. На экране откроется главное окно режима «Памятка подачи» (см. рисунок 1.2.3).

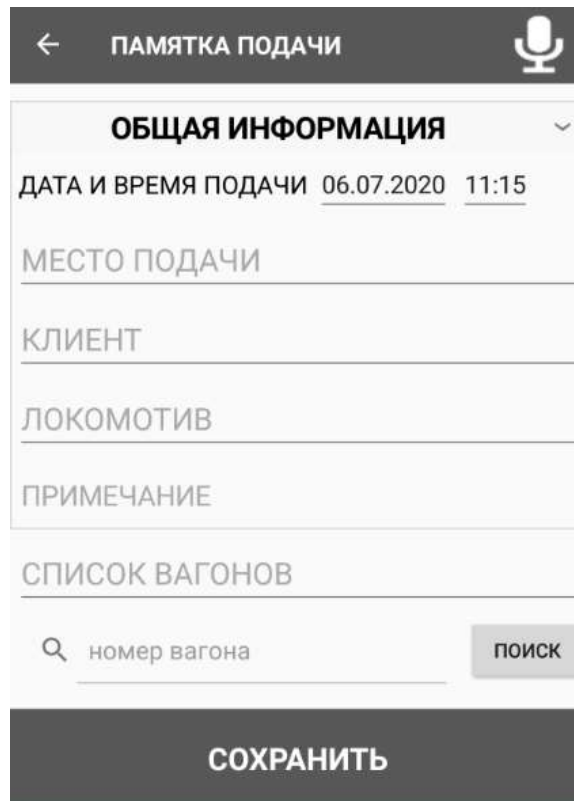


Рисунок 1.2.3 – Главное окно режима «Памятка подачи»

4. В этом окне необходимо заполнить общую информацию для формирования памятки:

- Дата и время подачи проставляется автоматически. При необходимости их можно изменить.
- Указать место подачи из подсказки (см. рисунок 1.2.4).

ПАМЯТКА ПОДАЧИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ 06.07.2020 11:15

**МЕСТО ПОДАЧИ**

КЛИЕНТ

ЛОКОМОТИВ

ПРИМЕЧАНИЕ

СПИСОК ВАГОНОВ

номер вагона

**СОХРАНИТЬ**

**МЕСТО ПОДАЧИ**

ПУТЬ\_413

ВЕТКА4, п.п. А/О "Кировский завод"

ХУТОРА

УРС

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

ВЕТКА 1 - п.п. А/О "Балтэлектро"

МТП

6МОР

7ЭЛ

**ОТМЕНА**

Рисунок 1.2.4 – Выбор места подачи

- Выбрать клиента по указанному месту подачи (см. рисунок 1.2.5)

ПАМЯТКА ПОДАЧИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ 06.07.2020 11:15

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

**КЛИЕНТ**

ЛОКОМОТИВ

ПРИМЕЧАНИЕ

СПИСОК ВАГОНОВ

номер вагона

**СОХРАНИТЬ**

**КЛИЕНТ**

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны, кроме 5-ваг.реф.секций, с листовой сталью, цистерн под слив)

ОАО "Адмиралтейские верфи" (5-вагонные рефрижераторные секции)

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны с листовой сталью (от 4 штук))

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Цистерны под слив)

**ОТМЕНА**

Рисунок 1.2.5 – Выбор клиента

- Показатель чьим локомотивом производилась подача заполняется автоматически на основании сведений из договора. Если автоматически определить не удалось, можно выбрать из подсказки (см. рисунок 1.2.6).

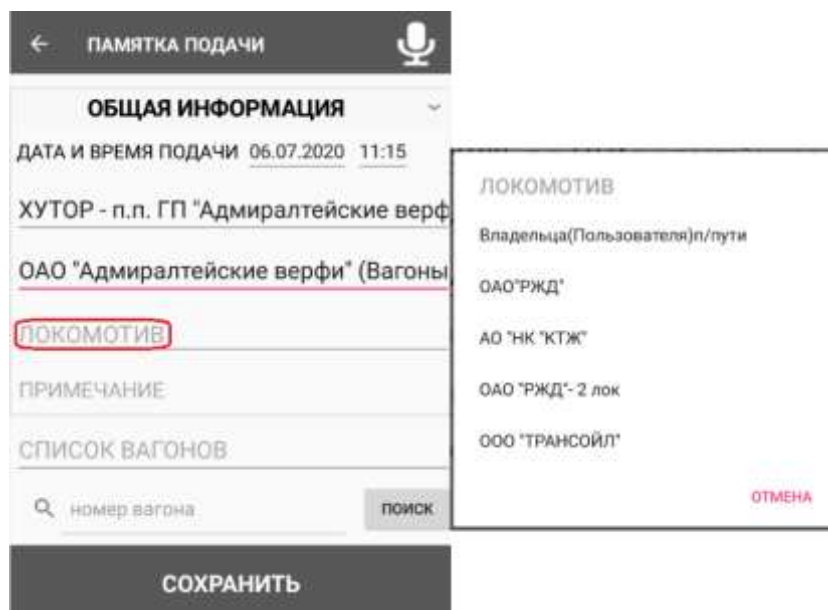


Рисунок 1.2.6 – Выбор локомотива

- В поле Примечание вводится произвольный текст ко всему документу.
- Загрузить каталог списков вагонов и выбрать один из доступных (см. рисунок 1.2.7).

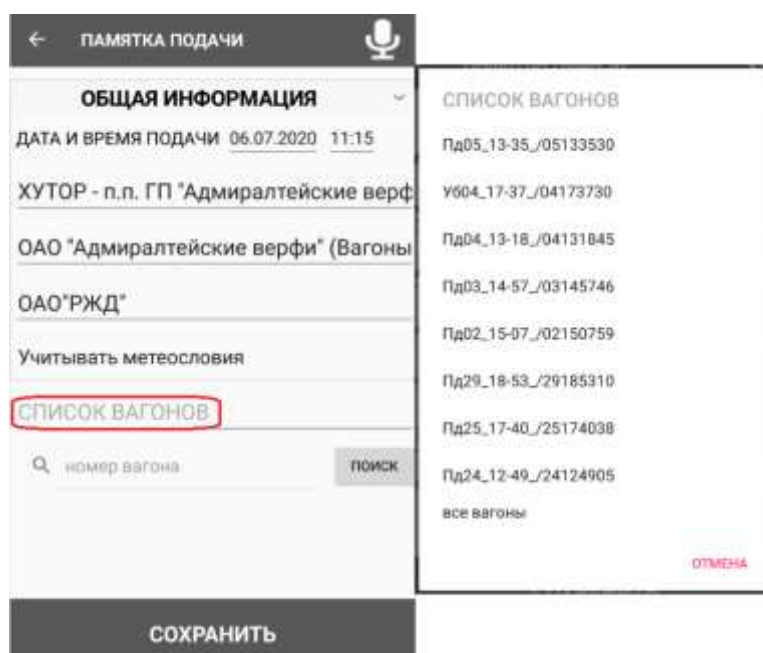



Рисунок 1.2.7 – Выбор списка вагонов

5. На экране откроется перечень вагонов указанного списка (см. рисунок 1.2.8).



Рисунок 1.2.8 – Список вагонов

При выборе пункта «Все вагоны» на экране загрузится список всех вагонов, находящихся на указанном месте подачи.

**6. *Голосовое управление:*** При оформлении памятки подачи возможно голосовое управление. В окне общей информации пользователь должен нажать кнопку  и посредством голоса озвучить параметр выборки, по которому необходимо заполнить поля документа. В результате программа отобразит подсказку для выбора значения.

7. В режиме реализован поиск по номеру вагона. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер вагона и нажать кнопку «Поиск». Найденный вагон отобразится на экране (см. рисунок 1.2.9).

← ПАМЯТКА ПОДАЧИ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Пд05\_13-35\_/05133530

53651923 × поиск

<b>54511431</b>	Пл РЖД	пор. СОБ	<b>ПГР</b>
1	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ Контрагент: Примечание:		

<b>54584628</b>	Пл РЖД	пор. СОБ	<b>ПГР</b>
2	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ Контрагент: Примечание:		

<b>55689038</b>	Пл РЖД	пор. СОБ	<b>ВГР</b>
3	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ Контрагент: Примечание:		

СОХРАНИТЬ

Рисунок 1.2.9 – Функция поиска вагона

8. Далее необходимо выделить свайпом вправо вагон, который должен войти в памятку подачи. Откроется окно для выбора операции и указания примечания (см. рисунок 1.2.10).

ПАРАМЕТРЫ

ПОГРУЗКА

ПРИМЕЧАНИЕ 1

ПРИМЕЧАНИЕ 2

ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

Рисунок 1.2.10 – Окно выбора операции и примечания

9. Операция указывается автоматически. При необходимости ее можно изменить, выбрав нужное значение из подсказки(см. рисунок 1.2.11).

The image shows two overlapping windows from a software application. The left window is titled 'ПАРАМЕТРЫ' (Parameters) and contains three text input fields: 'ПОГРУЗКА' (Loading), 'ПРИМЕЧАНИЕ 1' (Note 1), and 'ПРИМЕЧАНИЕ 2' (Note 2). Below these fields are two buttons: 'ПРИМЕНИТЬ' (Apply) and 'ОТМЕНА' (Cancel). The 'ПОГРУЗКА' field is highlighted with a red border. The right window is a dropdown menu titled 'ОПЕРАЦИЯ' (Operation) with the following list of options: БЕЗ ОПЕРАЦИИ, ВАГОН ПОД ИСПРАВЛ.БРАКА, ВЫГРУЗКА, ДЛЯ ПЕРЕГРУЗА, ИЗ-ПОД ПЕРЕГРУЗА, ИСПРАВЛ. ПОСЛЕ ВЗВЕШИВАНИЯ КОНТЕЙНЕРА, ОТКАЗ, ПЕРЕАДРЕСОВКА, ПОГРУЗКА, ПОД ПЕРЕГРУЗ, СДВОЕННАЯ. A red 'ОТМЕНА' (Cancel) button is located at the bottom right of the dropdown menu.

Рисунок 1.2.11 – Выбор операции

10. Далее, при необходимости, заполнить поля «Примечание 1» и «Примечание 2» из подсказки и нажать кнопку «Применить» (см. рисунок 1.2.12).



Рисунок 1.2.12 – Выбор примечания

11. Выбранный вагон будет подсвечен на экране зеленым цветом (см. рисунок 1.2.13).

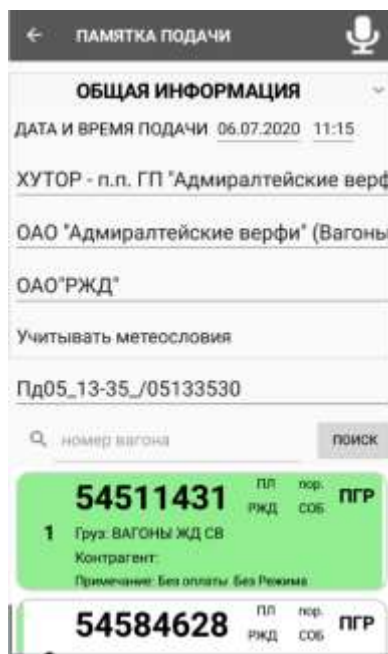


Рисунок 1.2.13 - Окно памятки подачи с заполненной информацией

**12.** Для выделения нескольких вагонов необходимо зажать помеченный вагон. Выделение, указанная операция и примечание снесется на все остальные вагоны из списка.

**13.** Снятие выделения осуществляется посредством свайпа влево.

**14.** Для сохранения памятки следует нажать кнопку «Сохранить» в нижней части экрана (см. рисунок 1.2.14). При сохранении производится запись данных в базу.



Рисунок 1.2.14 – Сохранение памятки подачи

**15.** Откроется окно (см. рисунок 3.2.15), в котором необходимо нажать кнопку «Подписать», для подписания документа электронной подписью. По кнопке «Отмена» программа выйдет из режима оформления памятки.



Рисунок 1.2.15 – Подписание документа

16. По кнопке «Подписать» на экран будет выведена памятка ГУ-45 ВЦ на подачу (см. рисунок 1.2.16).

← ФОРМА ГУ-45 ВЦ

**Памятка на Подачу вагонов ГУ - 45 № 4019**

Станция 035809 НОВЫЙ ПОРТ

Владелец подъездных путей: ОАО  
"Адмиралтейские верфи"

Место подачи: ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские  
верфи"

Локомотив ОАО"РЖД"

**ВАГОНЫ**

54511431		ПГР
СОБ	20	
1 ВАГОНЫ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЕ ВСЯКИЕ, ПЕРЕВОЗИМЫЕ НА СВОИХ ОСЯХ		
Подача		06.07 13:02
Примечание:		Без оплаты Без Режима

**Примечание:** Учитывать метеоусловия

**ПОДПИСАТЬ**

Рисунок 1.2.16 – Форма ГУ-45 ВЦ на подачу вагонов

17. Для подписания документа следует нажать кнопку «Подписать».

18. На экране откроется окно для авторизации пользователя в системе ПЭП ИСУЖТ, в котором необходимо указать логин и пин-код (см. рисунок 1.2.17). При повторной авторизации пользователю нужно будет указать только пин-код.

**Данные для подписи**

Логин

\_\_\_\_\_

Пин код

\_\_\_\_\_

**ОТМЕНА** **ПОДПИСАТЬ**

Рисунок 1.2.17 – Окно авторизации в ПЭП ИСУЖТ

19. После ввода данных нажать кнопку «Подписать». На экран пользователя будет выдано сообщение об успешном подписании документа электронной подписью.

### 1.3. Работа в режиме «Памятка подачи с.1397»

1. Для оформления памятки ГУ-45 ВЦ с формированием и передачей с. 1397 на подачу необходимо выбрать режим «Памятка подачи» (см. рисунок 1.3.1).



Рисунок 1.3.1 – Главный экран – режим «Памятка подачи»

2. Далее выбрать режим «Памятка – сообщение 1397» (см. рисунок 1.3.2).



Рисунок 1.3.2 – Выбор режима «Памятка – сообщение 1397»

3. На экране откроется главное окно режима «Памятка подачи» (см. рисунок 1.3.3).

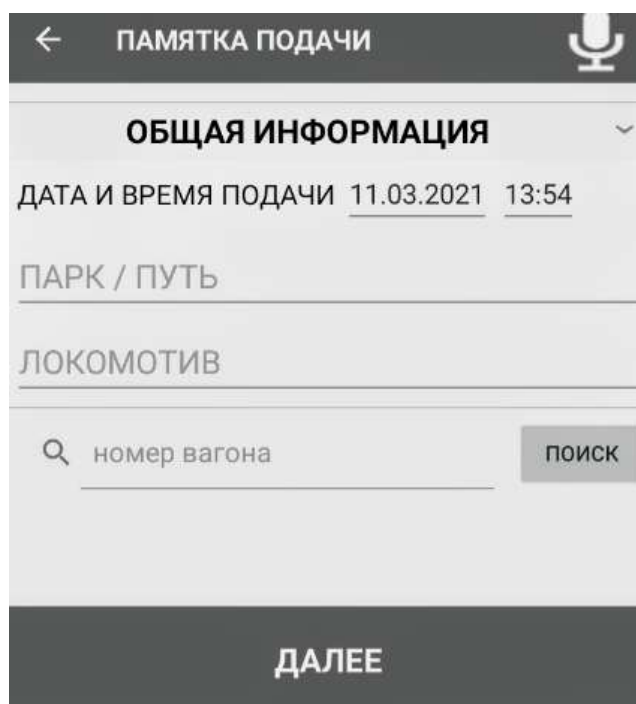


Рисунок 1.3.3 – Главное окно режима «Памятка подачи»

4. В этом окне необходимо заполнить общую информацию для формирования памятки:

- Дата и время подачи проставляется автоматически. При необходимости их можно изменить.
- Указать парк/путь откуда будут подаваться вагоны (см. рисунок 1.3.4).

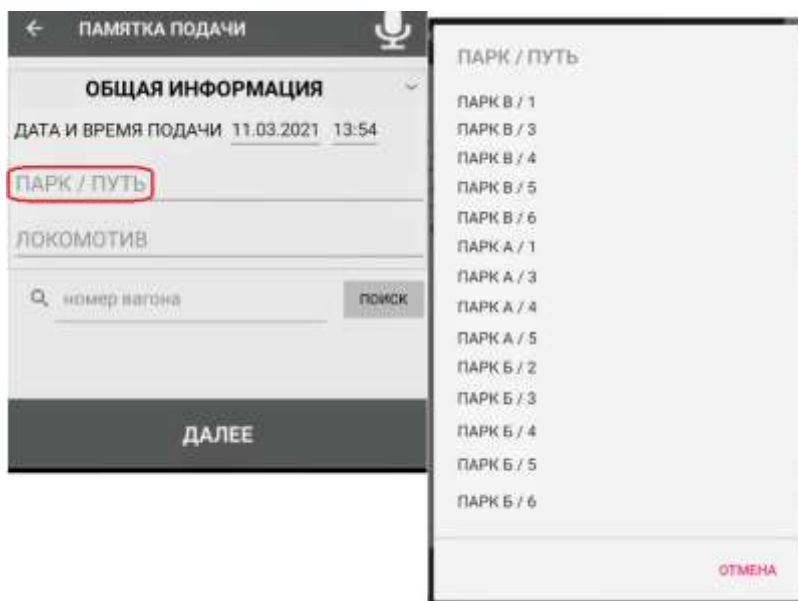


Рисунок 1.3.4 – Выбор парка/пути

- Выбрать локомотив из подсказки (см. рисунок 1.3.5).

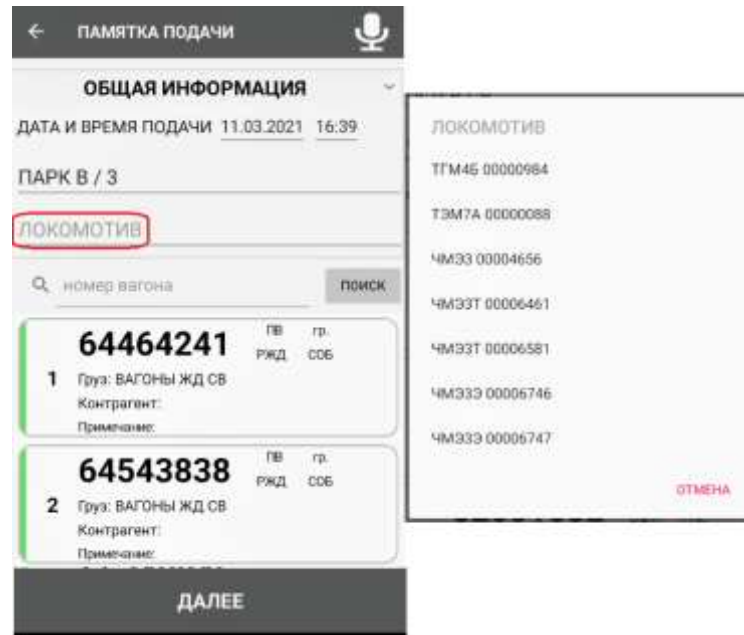


Рисунок 1.3.5 – Выбор локомотива

5. На экране откроется перечень вагонов, находящихся на выбранном пути (см. рисунок 1.3.6).

← ПАМЯТКА ПОДАЧИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ 17.03.2021 13:22

ПАРК В / 1

ТГМ4Б 00000984

номер вагона ПОИСК


<b>53141651</b>	ПВ	гр.
1	РЖД	СОБ
Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ		
Контрагент:		
Примечание:		

<b>56161268</b>	ПВ	гр.
2	РЖД	СОБ
Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ		
Контрагент:		
Примечание:		

<b>52039732</b>	КР	гр.
3	РЖД	СОБ
Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ		
Контрагент:		
Примечание:		

ДАЛЕЕ

Рисунок 1.3.6 – перечень вагонов

**6. *Голосовое управление:*** При оформлении памятки подачи возможно голосовое управление. В окне общей информации пользователь должен нажать кнопку  и посредством голоса озвучить параметр выборки, по которому необходимо заполнение полей документа. В результате программа отобразит подсказку для выбора значения.

**7.** В режиме реализован поиск по номеру вагона. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер вагона и нажать кнопку «Поиск». Найденный вагон отобразиться на экране (см. рисунок 1.3.7).

← ПАМЯТКА ПОДАЧИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ ПОДАЧИ 15.03.2021 16:33

ПАРК В / 1

ТГМ4Б 00000984

54265152 × ПОИСК

**94189370** ФТГ гр.  
РЖД СОБ

**1** Груз: Контейнеры (2 гр./0 пор.)  
Контрагент:  
Примечание:

**95244695** ФТГ гр.  
РЖД СОБ

**2** Груз: Контейнеры (2 гр./0 пор.)  
Контрагент:  
Примечание:

Рисунок 1.3.7 - Функция поиска вагона

8. Далее необходимо выделить свайпом вправо вагон, который должен войти в памятку подачи. Откроется окно для выбора операции и указания примечания (см. рисунок 1.3.8).

ПАРАМЕТРЫ

ПОГРУЗКА

ПРИМЕЧАНИЕ 1

ПРИМЕЧАНИЕ 2

ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

Рисунок 1.3.8 – Окно выбора операции и примечания

9. Операция указывается автоматически. При необходимости ее можно изменить, выбрав нужное значение из подсказки (см. рисунок 1.3.9).

ПАРАМЕТРЫ

**ПОГРУЗКА**

ПРИМЕЧАНИЕ 1

ПРИМЕЧАНИЕ 2

ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

ОПЕРАЦИЯ

БЕЗ ОПЕРАЦИИ

ВАГОН ПОД ИСПРАВЛ.БРАКА

ВЫГРУЗКА

ДЛЯ ПЕРЕГРУЗА

ИЗ-ПОД ПЕРЕГРУЗА

ИСПРАВЛ. ПОСЛЕ ВЗВЕШИВАНИЯ

КОНТЕЙНЕРА

ОТКАЗ

ПЕРЕАДРЕСОВКА

ПОГРУЗКА

ПОД ПЕРЕГРУЗ

СДВОЕННАЯ

ОТМЕНА

Рисунок 1.3.9 – Выбор операции

10. Далее заполнить поля «Примечание 1» и «Примечание 2» из подсказки и нажать кнопку «Применить» (см. рисунок 1.3.10).

ПАРАМЕТРЫ

**ПОГРУЗКА**

**ПРИМЕЧАНИЕ 1**

**ПРИМЕЧАНИЕ 2**

ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

ПРИМЕЧАНИЕ 1

1000

В-и осный

Скид.7ч

Скид.2ч

БезБригады

Без оплаты

БЕЗ\_ОПЛАТЫ

Без Режима

918Сах

Воинские

ГУП-Рефсер

Под\_перегр

ОТМЕНА

Рисунок 1.3.10 – Выбор примечания

**11.** Выбранный вагон будет подсвечен на экране зеленым цветом (см. рисунок 1.3.11).

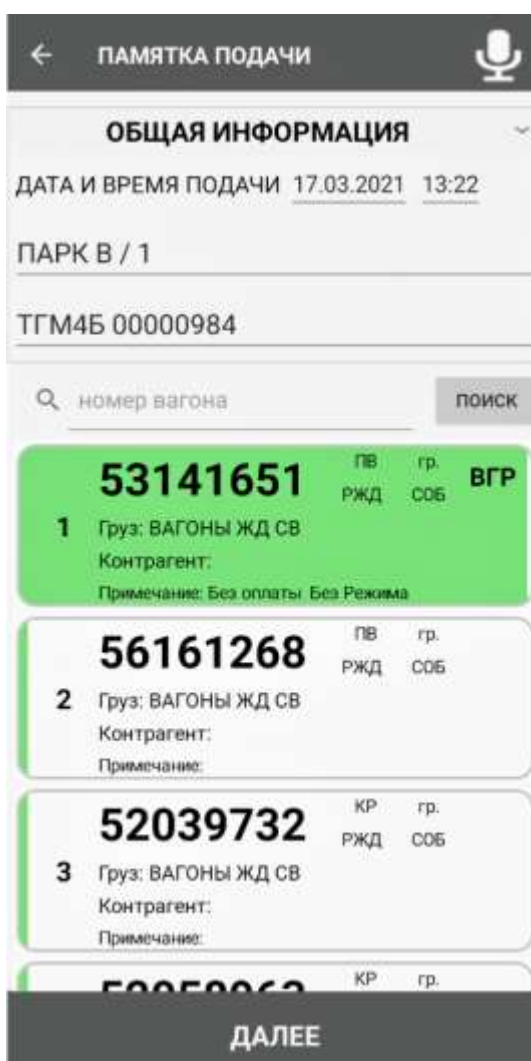


Рисунок 1.3.11 – Выделение вагона с заполненной информацией

Для выделения нескольких вагонов необходимо зажать помеченный вагон. Выделение, указанная операция и примечание снесется на все остальные вагоны из списка.

Снятие выделения осуществляется посредством свайпа влево.

**12.** После ввода информации и выбора вагонов нажать кнопку «Далее» в нижней части экрана.

13. На экране откроется окно режима «Памятка подачи» для ввода информации о назначении подачи (см. рисунок 1.3.12).

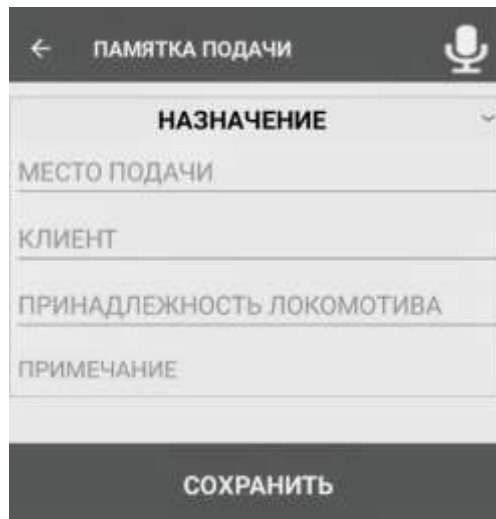


Рисунок 1.3.12 – Окно ввода информации о назначении подачи

14. В этом окне необходимо заполнить следующую информацию для формирования памятки:

- Указать место подачи из подсказки (см. рисунок 1.3.13).

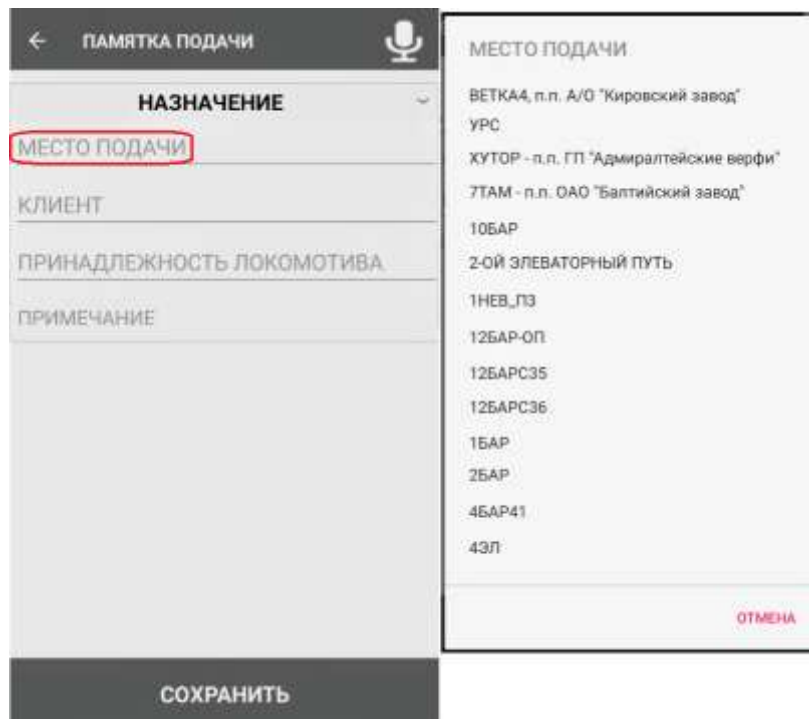


Рисунок 1.3.13 – Выбор места подачи

- Выбрать клиента по указанному месту подачи (см. рисунок 1.3.14)

The screenshot shows a mobile application interface for 'ПАМЯТКА ПОДАЧИ' (Delivery Note). The main form has a dark header with a back arrow and a microphone icon. Below the header, the 'НАЗНАЧЕНИЕ' (Destination) is set to 'ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"'. The 'КЛИЕНТ' (Client) field is highlighted with a red box. To the right, a dropdown menu is open, showing a list of clients: 'ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны, кроме 5-ваг.реф.секций, с листовой сталью, цистерн под слив)', 'ОАО "Адмиралтейские верфи" (5-вагонные рефрижераторные секции)', 'ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны с листовой сталью (от 4 штук))', and 'ОАО "Адмиралтейские верфи" (Цистерны под слив)'. At the bottom of the dropdown is a red 'ОТМЕНА' (Cancel) button. The main form also has a 'СОХРАНИТЬ' (Save) button at the bottom.

Рисунок 1.3.14 – Выбор клиента

- Показатель чьим локомотивом производилась подача заполняется автоматически на основании сведений из договора. Если автоматически определить не удалось, можно выбрать из подсказки (см. рисунок 1.3.15).

The screenshot shows the same 'ПАМЯТКА ПОДАЧИ' form. The 'КЛИЕНТ' field is now filled with 'ОАО "Адмиралтейские верфи"'. The 'ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ ЛОКОМОТИВА' (Locomotive ownership) field is highlighted with a red box. To the right, a dropdown menu is open, showing a list of locomotive owners: 'Владельца(Пользователя)п/пути', 'ОАО "РЖД"', 'АО "НК "КТЖ"', 'ОАО "РЖД" - 2 лок', and 'ООО "ТРАНСОЙЛ"'. At the bottom of the dropdown is a red 'ОТМЕНА' (Cancel) button. The main form also has a 'СОХРАНИТЬ' (Save) button at the bottom.

Рисунок 1.3.15 – Выбор принадлежности локомотива

- В поле Примечание вводится произвольный текст ко всему документу.

**15.** После ввода всей необходимой информации нажать кнопку «Сохранить» (см. рисунок 1.3.16).

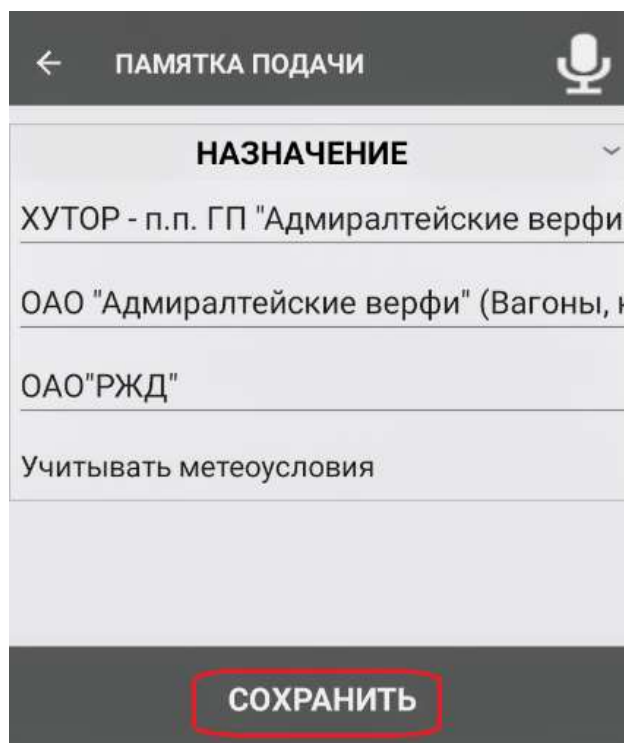


Рисунок 1.3.16 – Сохранение памятки подачи

При сохранении производится запись данных в базу и формирование с.1397 для передачи в АСОУП.

**16.** После сохранения откроется окно (см. рисунок 1.3.17), в котором необходимо нажать кнопку «Подписать», для подписания документа электронной подписью. По кнопке «Отмена» программа выйдет из режима оформления памятки.

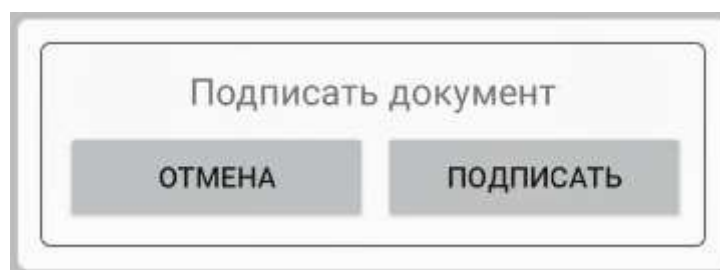


Рисунок 1.3.17 – Подписание документа

17. По кнопке «Подписать» на экран будет выведена памятка ГУ-45 ВЦ на подачу (см. рисунок 1.3.18).

←
ФОРМА ГУ-45 ВЦ

**Памятка на Подачу вагонов ГУ - 45 № 4373**

Станция 035809 НОВЫЙ ПОРТ

Владелец подъездных путей: ОАО  
"Адмиралтейские верфи"

Место подачи: ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские  
верфи"

Локомотив ОАО"РЖД"

ВАГОНЫ

<b>54950027</b>		ПГР	
СОБ	20		
Крупнотоннажные контейнеры			
<b>1</b>	TKRU3102171	99	СОБ 30
	TKRU3147936	20	СОБ 30
Подача		16.03 09:21	
Примечание:		Без оплаты Без Режима	

<b>94825189</b>		ПГР	
СОБ	20		
Крупнотоннажные контейнеры			
<b>2</b>	TKRU3182032	99	СОБ 30
	TKRU3233079	99	СОБ 30
Подача		16.03 09:21	
Примечание:		Без оплаты Без Режима	

**Примечание: Учитывать метеоусловия**

ПОДПИСАТЬ

Рисунок 1.3.18 – Форма ГУ-45 ВЦ на подачу вагонов

18. Для подписания документа следует нажать кнопку «Подписать».

19. На экране откроется окно для авторизации пользователя в системе ПЭП ИСУЖТ, в котором необходимо указать логин и пин-код (см. рисунок 1.3.19). При повторной авторизации пользователю нужно будет указать только пин-код.

Рисунок 1.3.19 – Окно авторизации в ПЭП ИСУЖТ

**20.** После ввода данных нажать кнопку «Подписать». На экран пользователя будет выдано сообщение об успешном подписании документа электронной подписью.

## 1.4. Работа в режиме «Памятка уборки»

**1.** Для оформления памятки ГУ-45 ВЦ на уборку необходимо выбрать режим «Памятка уборки» (см. рисунок 1.4.1).



Рисунок 1.4.1 – Главный экран – режим «Памятка уборки»

2. Для осуществления голосового управления необходимо активировать данную функцию, нажатием на соответствующую кнопку в нижней части экрана и озвучить название режима (см. рисунок 1.4.2).

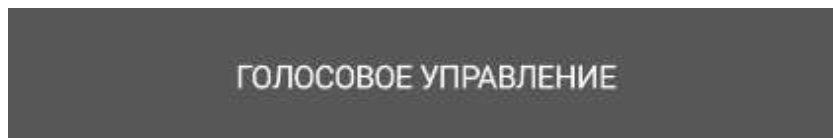


Рисунок 1.4.2 – Кнопка активации голосового управления

3. На экране откроется главное окно режима «Памятка уборки» (см. рисунок 1.4.3).

Скриншот мобильного приложения, отображающий экран «ПАМЯТКА УБОРКИ». Вверху слева — стрелка назад, справа — значок микрофона. Основной контент разделен на секции: «ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ» (с выпадающим списком), «ДАТА И ВРЕМЯ УБОРКИ» (06.07.2020 14:39), «МЕСТО ПОДАЧИ», «КЛИЕНТ», «ЛОКОМОТИВ», «ПРИМЕЧАНИЕ», «СПИСОК ВАГОНОВ». Внизу — поле поиска «номер вагона» с кнопкой «поиск» и темная кнопка «СОХРАНИТЬ».

Рисунок 1.4.3 – Главное окно режима «Памятка уборки»

4. В этом окне необходимо заполнить общую информацию для формирования памятки:

- Дата и время уборки проставляется автоматически. При необходимости их можно изменить.
- Указать место подачи из подсказки (см. рисунок 1.4.4).

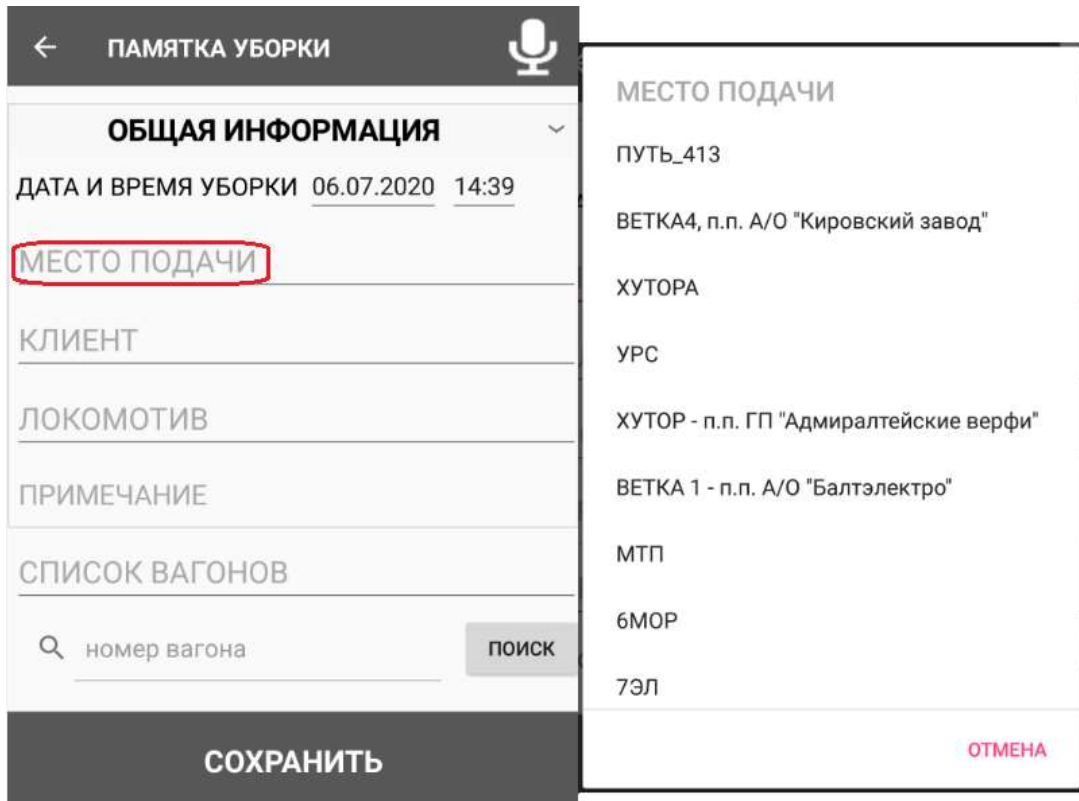


Рисунок 1.4.4 – Выбор места подачи

- Выбрать клиента по указанному месту подачи (см. рисунок 1.3.5)

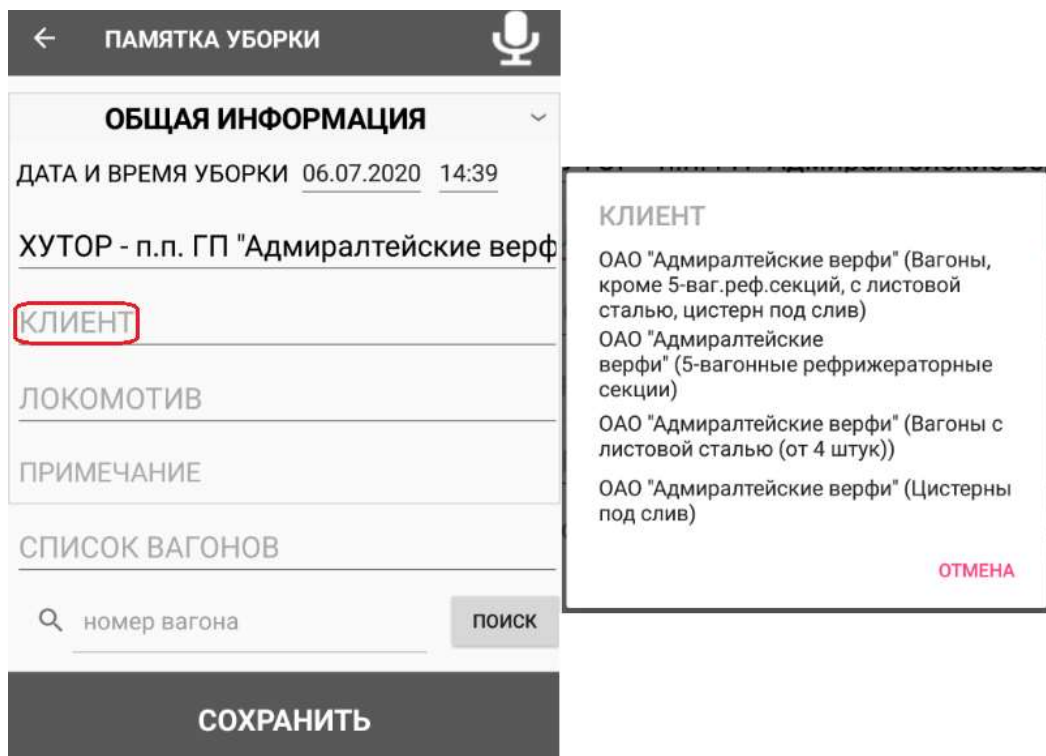


Рисунок 1.4.5 – Выбор клиента

- Показатель чьим локомотивом производилась подача заполняется автоматически на основании сведений из договора. Если автоматически определить не удалось, можно выбрать из подсказки (см. рисунок 1.4.6).

← ПАМЯТКА УБОРКИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ УБОРКИ 06.07.2020 14:39

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны)

**ЛОКОМОТИВ**

ПРИМЕЧАНИЕ

СПИСОК ВАГОНОВ

номер вагона

**СОХРАНИТЬ**

**ЛОКОМОТИВ**

Владельца(Пользователя)п/пути

ОАО"РЖД"

АО "НК "КТЖ"

ОАО "РЖД"- 2 лок

ООО "ТРАНСОЙЛ"

**ОТМЕНА**

Рисунок 1.4.6 – Выбор локомотива

- В поле Примечание вводится произвольный текст ко всему документу.
- Загрузить каталог списков вагонов и выбрать один из доступных (см. рисунок 1.4.7).

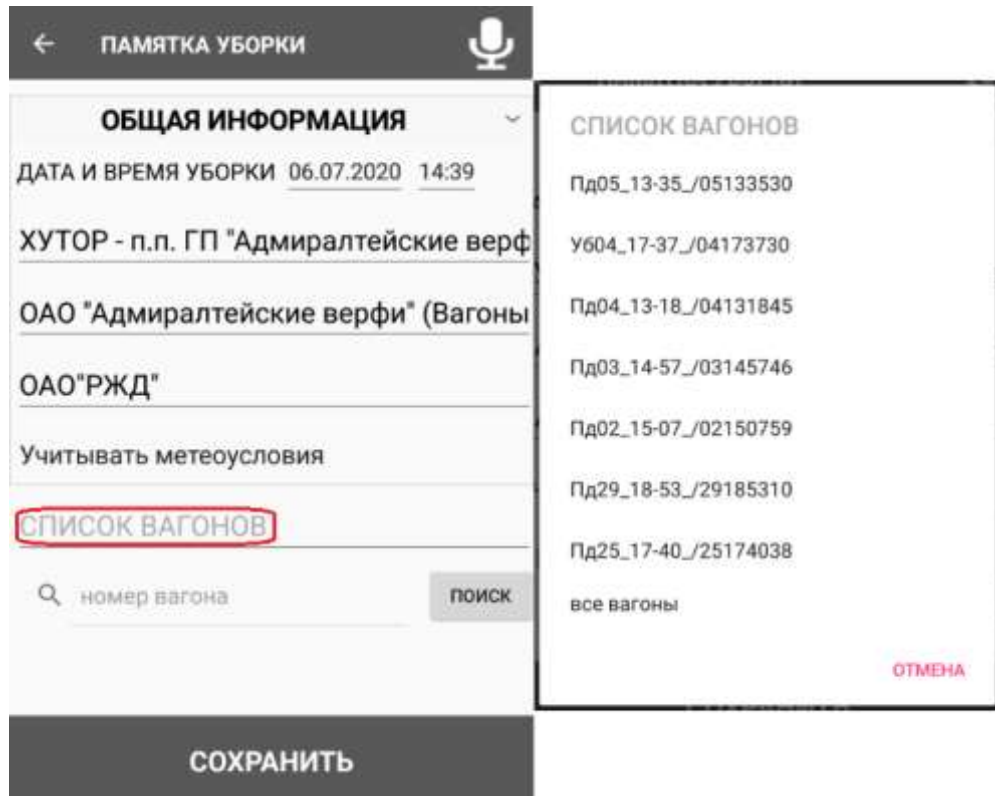



Рисунок 1.4.7 – Выбор списка вагонов

5. На экране откроется перечень вагонов указанного списка (см. рисунок 1.4.8).



Рисунок 1.4.8 – Список вагонов

При выборе пункта «Все вагоны» на экране загрузится список всех вагонов, находящихся на указанном месте подачи.

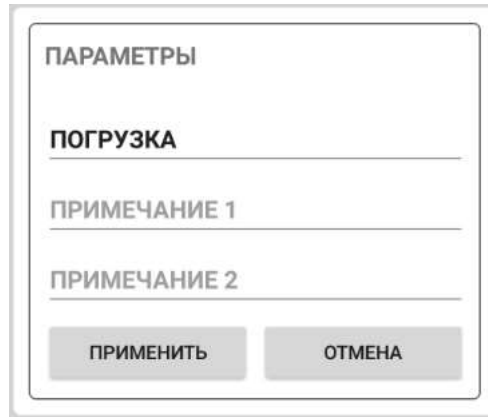
**6. *Голосовое управление:*** При оформлении памятки уборки возможно голосовое управление. В окне общей информации пользователь должен нажать кнопку  и посредством голоса озвучить параметр выборки, по которому необходимо заполнить поля документа. В результате программа отобразит подсказку для выбора значения.

**7.** В режиме реализован поиск по номеру вагона. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер вагона и нажать кнопку «Поиск». Найденный вагон отобразится на экране (см. рисунок 1.4.9).



Рисунок 1.4.9 – Функция поиска вагона

**8.** Далее необходимо выделить свайпом вправо вагон, который должен войти в памятку уборки. Откроется окно для выбора операции и указания примечания (см. рисунок 1.4.10).



ПАРАМЕТРЫ

ПОГРУЗКА

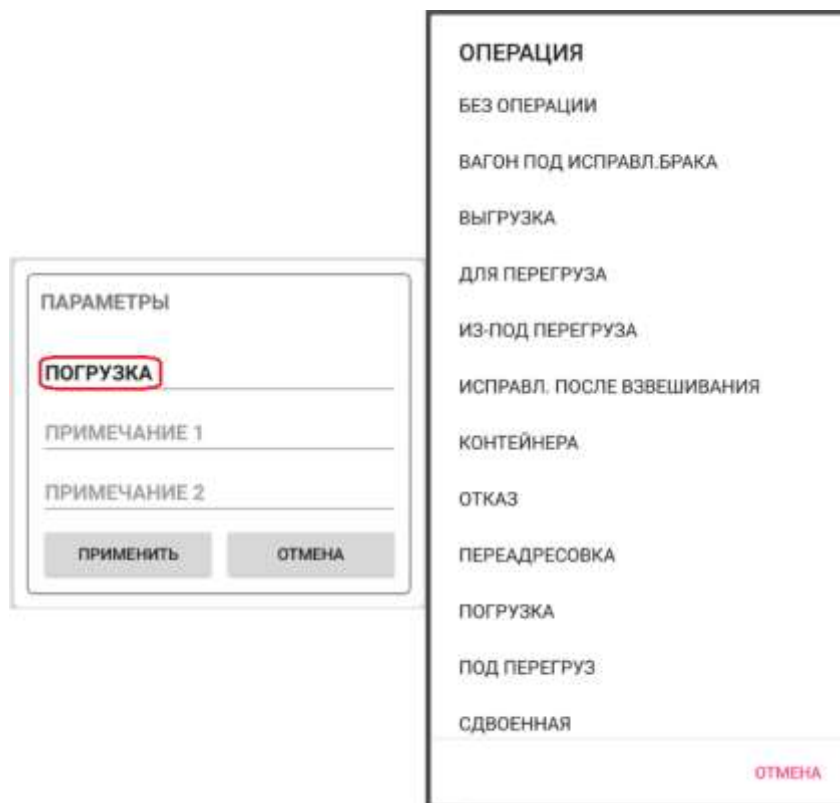
ПРИМЕЧАНИЕ 1

ПРИМЕЧАНИЕ 2

ПРИМЕНИТЬ      ОТМЕНА

Рисунок 1.4.9 – Окно выбора операции и примечания

9. Операция указывается автоматически. При необходимости ее можно изменить, выбрав нужное значение из подсказки (см. рисунок 1.4.11).



ПАРАМЕТРЫ

ПОГРУЗКА

ПРИМЕЧАНИЕ 1

ПРИМЕЧАНИЕ 2

ПРИМЕНИТЬ      ОТМЕНА

ОПЕРАЦИЯ

БЕЗ ОПЕРАЦИИ

ВАГОН ПОД ИСПРАВЛ.БРАКА

ВЫГРУЗКА

ДЛЯ ПЕРЕГРУЗА

ИЗ-ПОД ПЕРЕГРУЗА

ИСПРАВЛ. ПОСЛЕ ВЗВЕШИВАНИЯ

КОНТЕЙНЕРА

ОТКАЗ

ПЕРЕАДРЕСОВКА

ПОГРУЗКА

ПОД ПЕРЕГРУЗ

СДВОЕННАЯ

ОТМЕНА

Рисунок 1.4.11– Выбор операции

10. Далее, при необходимости, заполнить поля «Примечание 1» и «Примечание 2» из подсказки и нажать кнопку «Применить» (см. рисунок 1.4.12).

The image shows two overlapping windows from a mobile application. The left window is titled 'ПАРАМЕТРЫ' (PARAMETERS) and contains a 'ПОГРУЗКА' (LOADING) section with two input fields labeled 'ПРИМЕЧАНИЕ 1' and 'ПРИМЕЧАНИЕ 2', both highlighted with red boxes. Below these fields are two buttons: 'ПРИМЕНИТЬ' (APPLY) and 'ОТМЕНА' (CANCEL). The right window is titled 'ПРИМЕЧАНИЕ 1' (REMARK 1) and contains a list of text items: 1000, 8-и осный, Скид,7ч, Скид,2ч, Безбригады, Без оплаты, БЕЗ\_ОПЛАТЫ, Без Режима, 918Сах, Воинские, ГУП-Рефсер, Под\_перегр. At the bottom right of this window is a red 'ОТМЕНА' (CANCEL) button.

Рисунок 1.4.12– Выбор примечания

11. Выбранный вагон будет подсвечен на экране зеленым цветом (см. рисунок 1.4.13).

The image shows a mobile application window titled 'ПАМЯТКА УБОРКИ' (CHECKLIST FOR CLEANING). The window contains the following information:
 

- ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ** (GENERAL INFORMATION)
- Дата и время уборки: 06.07.2020 14:39
- ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"
- ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны)
- ОАО "РЖД"
- Учитывать метеоусловия
- Пд05\_13-35\_/05133530
- Search bar: номер вагона (car number) with a 'ПОИСК' (SEARCH) button.
- Highlighted green card for car number **54511431**:
  - Пл: РЖД, пор: СОБ, ПГР
  - 1 Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ
  - Контрагент:
  - Примечание: Без оплаты, Без Режима
- Card for car number **54584628**:
  - Пл: РЖД, пор: СОБ, ПГР

Рисунок 1.4.13 - Окно памятки уборки с заполненной информацией

12. Для выделения нескольких вагонов необходимо зажать помеченный вагон. Выделение, указанная операция и примечание снесется на все остальные вагоны из списка.

13. Снятие выделения осуществляется посредством свайпа влево.

14. Для сохранения памятки следует нажать кнопку «Сохранить» в нижней части экрана (см. рисунок 1.4.14). При сохранении производится запись данных в базу.



Рисунок 1.4.14 – Сохранение памятки подачи

15. Откроется окно (см. рисунок 1.4.15), в котором необходимо нажать кнопку «Подписать», для подписания документа электронной подписью. По кнопке «Отмена» программа выйдет из режима оформления памятки.



Рисунок 1.4.15

16. По кнопке «Подписать» на экран будет выведена памятка ГУ-45 ВЦ на уборку (см. рисунок 1.4.16).

← ФОРМА ГУ-45 ВЦ

**Памятка на Уборку вагонов ГУ - 45 № 4020**

Станция 035809 НОВЫЙ ПОРТ

Владелец подъездных путей: ОАО "Адмиралтейские верфи"

Место подачи: ХУТОР - п.л. ГП "Адмиралтейские верфи"

Локомотив ОАО"РЖД"

**ВАГОНЫ**

54511431	ПГР
СОБ	20
1 ВАГОНЫ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЕ ВСЯКИЕ, ПЕРЕВОЗИМЫЕ НА СВОИХ ОСЯХ	
Подача	06.07 13:02
Уборка	06.07 14:39
Примечание:	Без оплаты Без Режима Пам.под № 4019

Примечание: Учитывать метеоусловия

**ПОДПИСАТЬ**

Рисунок 1.4.16 – Форма ГУ-45 ВЦ на уборку вагонов

17. Для подписания документа нажать кнопку «Подписать».

18. На экране откроется окно для авторизации пользователя в системе ПЭП ИСУЖТ, в котором необходимо указать логин и пин-код (см. рисунок 1.4.17). При повторной авторизации пользователю нужно будет указать только пин-код.

Данные для подписи

Логин

Пин код

ОТМЕНА ПОДПИСАТЬ

Рисунок 1.4.17 – Окно авторизации в ПЭП ИСУЖТ

21. После ввода данных нажать кнопку «Подписать». На экран пользователя будет выдано сообщение об успешном подписании документа электронной подписью.

## 1.5. Работа в режиме «Памятка уборки с.1397»

1. Для оформления памятки ГУ-45 ВЦ с формированием с. 1397 на уборку необходимо выбрать режим «Памятка уборки» (см. рисунок 1.5.1).



Рисунок 1.5.1 – Главный экран – режим «Памятка уборки»

19. Далее выбрать режим «Памятка – сообщение 1397» (см. рисунок 1.5.2).

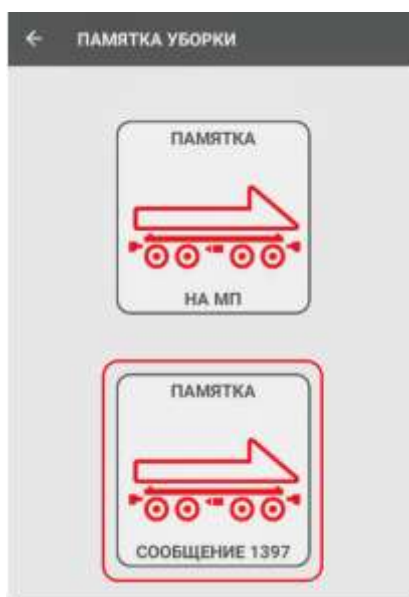


Рисунок 1.5.2 – Выбор режима «Памятка – сообщение 1397»

20. На экране откроется главное окно режима «Памятка уборки» (см. рисунок 1.5.3).

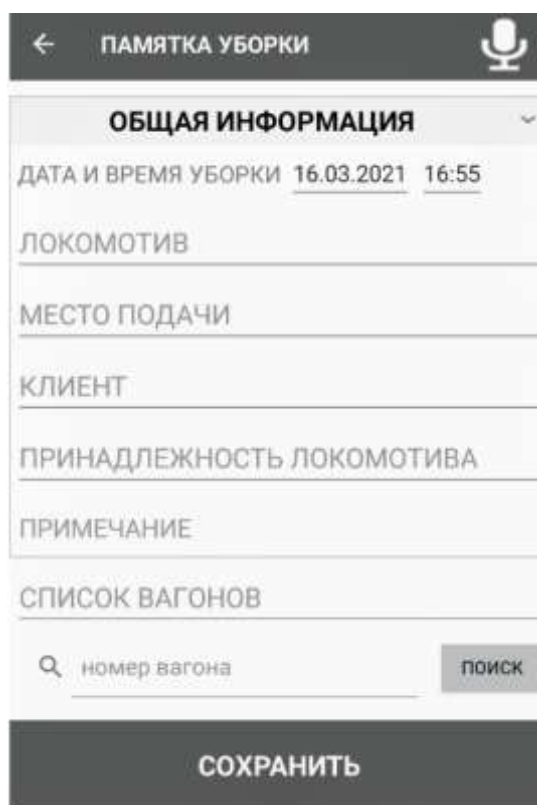


Рисунок 1.5.3 – Главное окно режима «Памятка уборки»

21. В этом окне необходимо заполнить общую информацию для формирования памятки:

- Дата и время уборки проставляется автоматически. При необходимости их можно изменить.
- Выбрать локомотив из подсказки (см. рисунок 1.5.4).

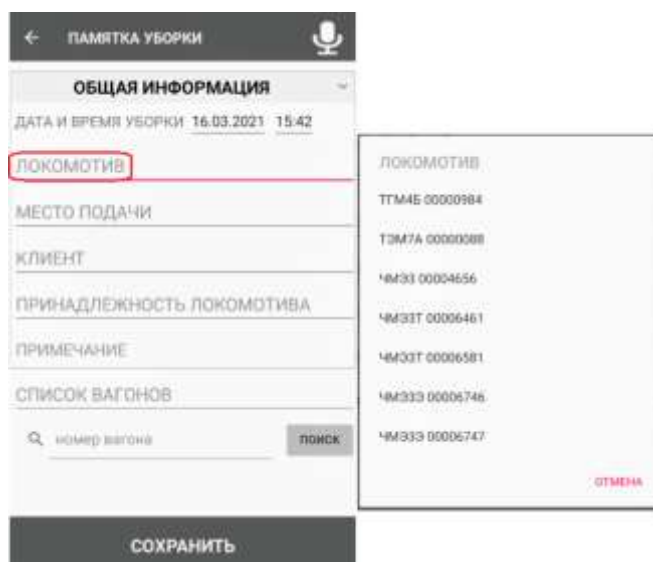


Рисунок 1.5.4 – Выбор локомотива

- Указать место подачи откуда будет производиться уборка вагонов (см. рисунок 1.5.5).

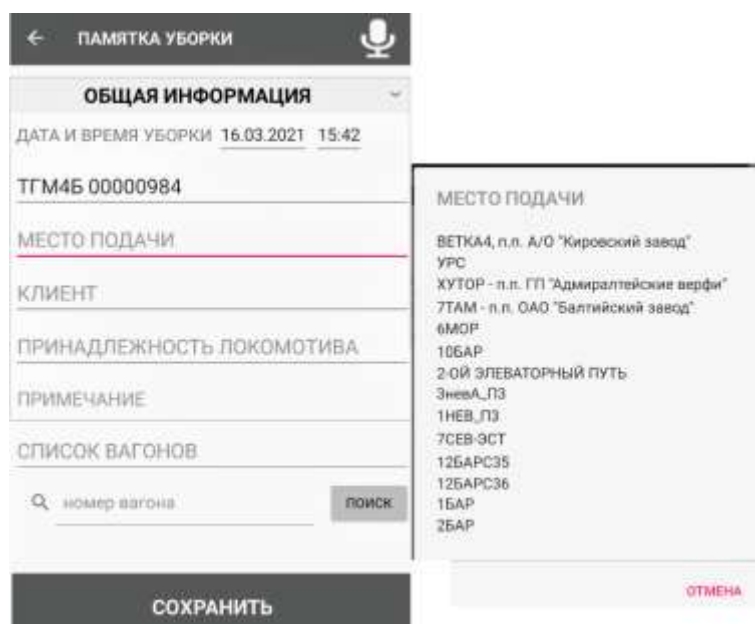


Рисунок 1.5.5 – Выбор места подачи

- Выбрать клиента по указанному месту подачи (см. рисунок 1.5.6)

← ПАМЯТКА УБОРКИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ УБОРКИ 16.03.2021 15:42

ТГМ4Б 00000984

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

**КЛИЕНТ**

ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ ЛОКОМОТИВА

ПРИМЕЧАНИЕ

СПИСОК ВАГОНОВ

номер вагона

**КЛИЕНТ**

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны, кроме 5-ваг. реф. секций, с листовой сталью, цистерн под слив)

ОАО "Адмиралтейские верфи" (5-вагонные рефрижераторные секции)

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны с листовой сталью (от 4 штук))

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Цистерны под слив)

Рисунок 1.5.6 – Выбор клиента

- Показатель чьим локомотивом производилась подача заполняется автоматически на основании сведений из договора. Если автоматически определить не удалось, можно выбрать из подсказки (см. рисунок 1.5.7).

← ПАМЯТКА УБОРКИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ УБОРКИ 16.03.2021 16:19

ТГМ4Б 00000984

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

КЛИЕНТ

**ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ ЛОКОМОТИВА**

ПРИМЕЧАНИЕ

СПИСОК ВАГОНОВ

номер вагона

**ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ ЛОКОМОТИВА**

Владельца(Пользователя)п/пути

ОАО "РЖД"

АО "НК "КТЖ"

ОАО "РЖД" - 2-лок

ООО "ТРАНСОЙЛ"

Рисунок 1.5.7 – Выбор принадлежности локомотива

- В поле Примечание вводится произвольный текст ко всему документу.

- Загрузить каталог списков вагонов и выбрать один из доступных (см. рисунок 1.5.8).

← ПАМЯТКА УБОРКИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ДАТА И ВРЕМЯ УБОРКИ 16.03.2021 16:19

ТГМ4Б 00000984

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны, к

ОАО "РЖД"

Учитывать метеословия

**СПИСОК ВАГОНОВ**

У614\_17-21\_/14172116

Пд12\_18-50\_/12185053

Пд12\_18-18\_/12181857

Пд06\_15-30\_/06153100

Пд05\_18-41\_/05184116

все вагоны

ОТМЕНА

номер вагона

ПОИСК

СОХРАНИТЬ

Рисунок 1.5.8 – Выбор списка вагонов

- На экране откроется перечень вагонов указанного списка (см. рисунок 1.5.9).

← ПАМЯТКА УБОРКИ

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Пд12\_18-18\_/12181857

номер вагона

ПОИСК

<b>44736502</b>	Пл РЖД	пор. СОБ	ПГР
1	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ		
Контрагент:			
Примечание:			


<b>42239988</b>	Пл РЖД	пор. СОБ	ПГР
2	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ		
Контрагент:			
Примечание:			

<b>42276469</b>	Пл РЖД	пор. СОБ	ПГР
3	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ		
Контрагент:			
Примечание:			

СОХРАНИТЬ

Рисунок 1.5.9 – Список вагонов

При выборе пункта «Все вагоны» на экране загрузится список всех вагонов, находящихся на указанном месте подачи.

**22. *Голосовое управление:*** При оформлении памятки уборки возможно голосовое управление. В окне общей информации пользователь должен нажать кнопку  и посредством голоса озвучить параметр выборки, по которому необходимо заполнить поля документа. В результате программа отобразит подсказку для выбора значения.

**23.** В режиме реализован поиск по номеру вагона. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер вагона и нажать кнопку «Поиск». Найденный вагон отобразится на экране (см. рисунок 1.5.10).



← ПАМЯТКА УБОРКИ 

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ** <

Пд16\_18-01\_/16180107

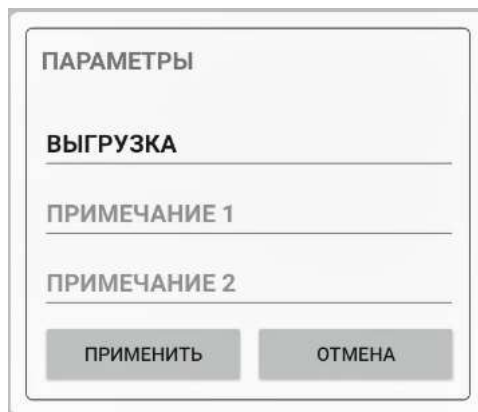
🔍 42030874 ✕ **ПОИСК**

<b>63985535</b>	ПВ РЖД	гр. СОБ	<b>ВГР</b>
1	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ Контрагент: Примечание:		
<b>52840287</b>	ПВ РЖД	гр. СОБ	<b>ВГР</b>
2	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ Контрагент: Примечание:		
<b>42374652</b>	ПЛ РЖД	пор. СОБ	<b>ПГР</b>
3	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ Контрагент: Примечание:		
<b>63996557</b>	ПВ РЖД	гр. СОБ	<b>ВГР</b>
4	Груз: ВАГОНЫ ЖД СВ Контрагент: Примечание:		

**СОХРАНИТЬ**

Рисунок 1.5.10 – Функция поиска вагона

24. Далее необходимо выделить свайпом вправо вагон, который должен войти в памятку уборки. Откроется окно для выбора операции и указания примечания (см. рисунок 1.5.11).



ПАРАМЕТРЫ

**ВЫГРУЗКА**

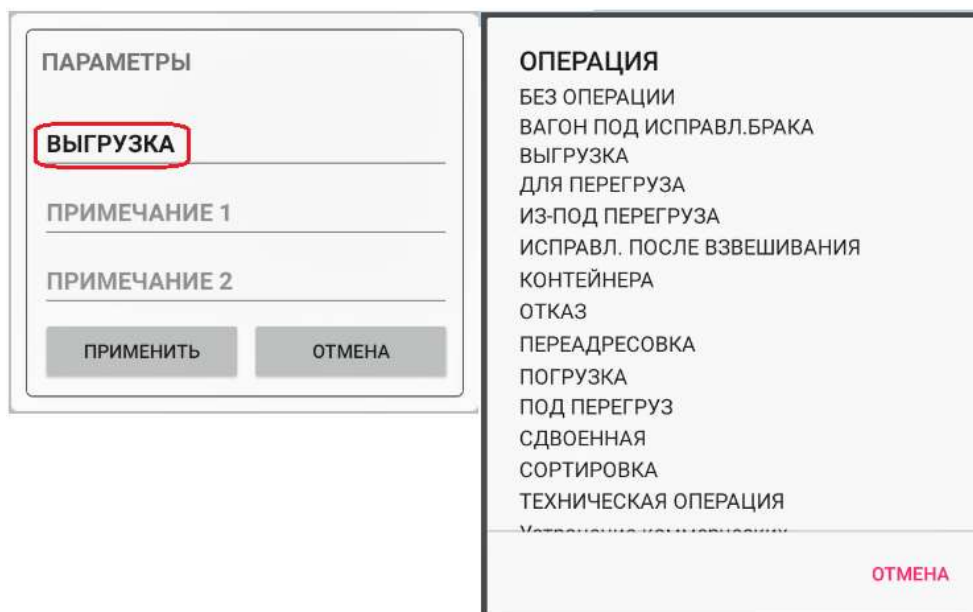
ПРИМЕЧАНИЕ 1

ПРИМЕЧАНИЕ 2

ПРИМЕНИТЬ      ОТМЕНА

Рисунок 1.5.11 – Окно выбора операции и примечания

25. Операция указывается автоматически. При необходимости ее можно изменить, выбрав нужное значение из подсказки (см. рисунок 1.5.12).



ПАРАМЕТРЫ

**ВЫГРУЗКА**

ПРИМЕЧАНИЕ 1

ПРИМЕЧАНИЕ 2

ПРИМЕНИТЬ      ОТМЕНА

**ОПЕРАЦИЯ**

БЕЗ ОПЕРАЦИИ  
ВАГОН ПОД ИСПРАВЛ.БРАКА  
ВЫГРУЗКА  
ДЛЯ ПЕРЕГРУЗА  
ИЗ-ПОД ПЕРЕГРУЗА  
ИСПРАВЛ. ПОСЛЕ ВЗВЕШИВАНИЯ  
КОНТЕЙНЕРА  
ОТКАЗ  
ПЕРЕАДРЕСОВКА  
ПОГРУЗКА  
ПОД ПЕРЕГРУЗ  
СДВОЕННАЯ  
СОТИРОВКА  
ТЕХНИЧЕСКАЯ ОПЕРАЦИЯ  
Устранение неисправности

ОТМЕНА

Рисунок 1.5.12– Выбор операции

26. Далее, при необходимости, заполнить поля «Примечание 1» и «Примечание 2» из подсказки и нажать кнопку «Применить» (см. рисунок 1.5.13).

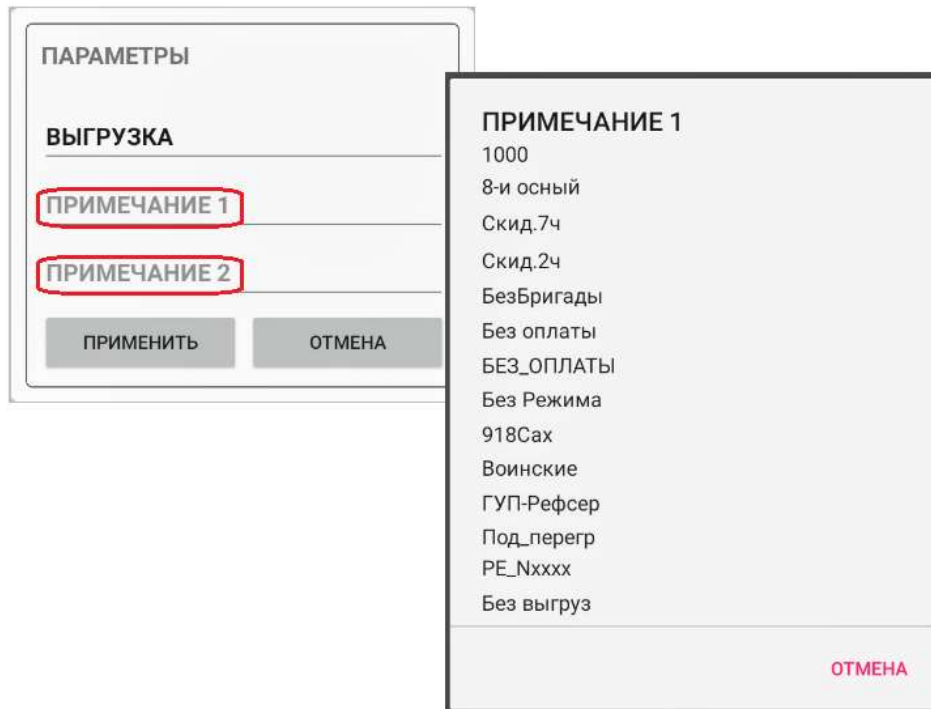


Рисунок 1.5.13– Выбор примечания

27. Выбранный вагон будет подсвечен на экране зеленым цветом (см. рисунок 1.5.14).



Рисунок 1.5.14 - Окно памятки уборки с заполненной информацией

28. Для выделения нескольких вагонов необходимо зажать помеченный вагон. Выделение, указанная операция и примечание снесется на все остальные вагоны из списка.

29. Снятие выделения осуществляется посредством свайпа влево.

Для сохранения памятки следует нажать кнопку «Сохранить» в нижней части экрана (см. рисунок 1.5.15). При сохранении производится запись данных в базу и формирование с.1397 для передачи в АСОУП.



Рисунок 1.5.15 – Сохранение памятки уборки

30. После сохранения откроется окно (см. рисунок 1.5.16), в котором необходимо нажать кнопку «Подписать», для подписания документа

электронной подписью. По кнопке «Отмена» программа выйдет из режима оформления памятки.

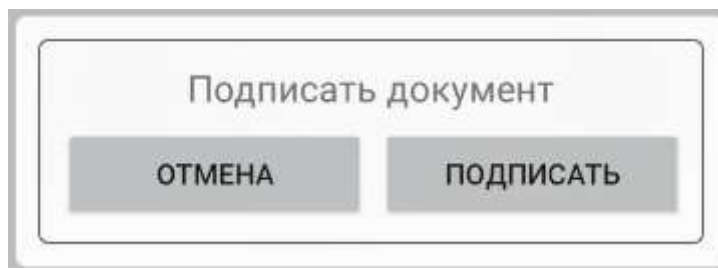


Рисунок 1.5.16 – Подписание документа

**31.** По кнопке «Подписать» на экран будет выведена памятка ГУ-45 ВЦ на уборку (см. рисунок 1.5.17).

← ФОРМА ГУ-45 ВЦ

**Памятка на Уборку вагонов ГУ - 45 № 4376**

Станция 035809 НОВЫЙ ПОРТ

Владелец подъездных путей: ОАО "Адмиралтейские верфи"

Место подачи: ХУТОР - п.п. ПП "Адмиралтейские верфи"

Локомотив: ОАО "РЖД"

**ВАГОНЫ**

63985535	8ГР
СОБ	20
1 ПИЛОМАТЕРИАЛЫ, НЕ ПОИМЕНОВАННЫЕ В АЛФАВИТЕ	
Подача	
Уборка	17.03 11:31
Примечание:	Без оплаты Без Режима

52840287	8ГР
СОБ	20
2 ПРОКАТ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ, НЕ ПОИМЕНОВАННЫЙ В АЛФАВИТЕ	
Подача	
Уборка	17.03 11:31
Примечание:	Без оплаты Без Режима

42374652	8ГР
СОБ	20

**ПОДПИСАТЬ**

Рисунок 1.5.17– Форма ГУ-45 ВЦ на уборку вагонов

**32.** Для подписания документа следует нажать кнопку «Подписать».

**33.** На экране откроется окно для авторизации пользователя в системе ПЭП ИСУЖТ, в котором необходимо указать логин и пин-код (см. рисунок

1.5.18). При повторной авторизации пользователю нужно будет указать только пин-код.

Рисунок 1.5.18– Окно авторизации в ПЭП ИСУЖТ

**34.** После ввода данных нажать кнопку «Подписать». На экран пользователя будет выдано сообщение об успешном подписании документа электронной подписью.

## **1.6. Просмотр и подписание оформленных памяток ГУ-45 ВЦ (режим «Документы»)**

**1.** Для просмотра и подписания оформленных документов, если документ не был подписан ранее, необходимо на главном экране в перечне задач выбрать пункт «Документы» (см. рисунок 1.6.1).



Рисунок 1.6.1 - Главный экран – режим «Документы»

2. Откроется окно, содержащее каталог оформленных документов, в том числе памяток ГУ-45 ВЦ (см. рисунок 1.6.2).

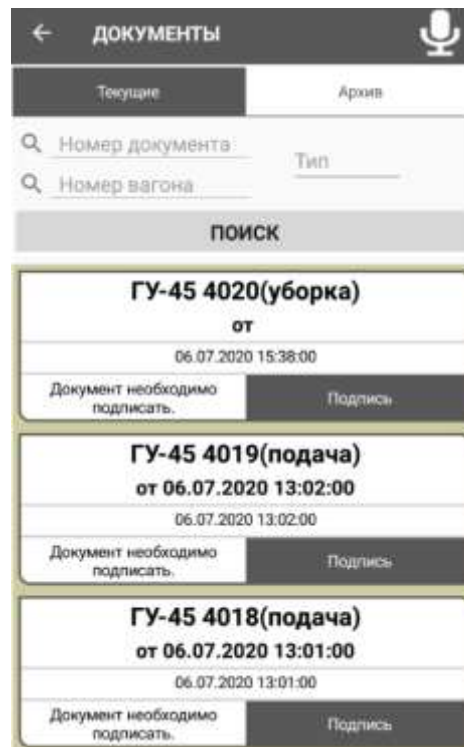


Рисунок 1.6.2 – Каталог оформленных документов

3. В каталоге документов доступен архив записей за последние семь суток (см. рисунок 1.6.3).

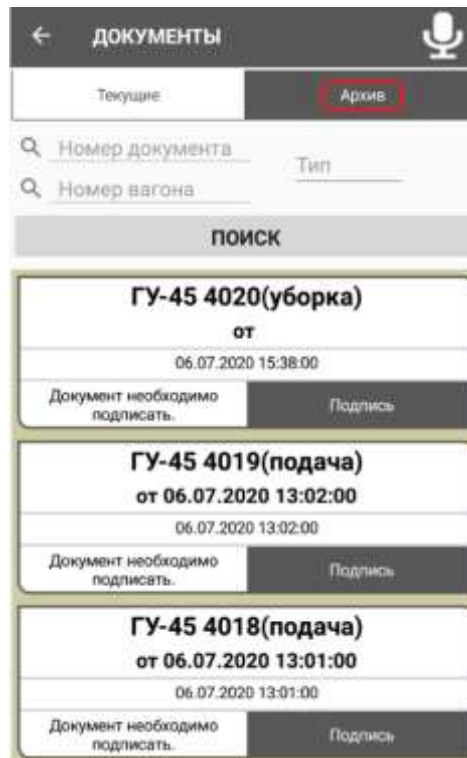


Рисунок 1.6.3 – Архив документов

4. В режиме реализован поиск по номеру документа, номеру вагона и типу документа. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер и нажать кнопку «Поиск» (см. рисунок 1.6.4). Найденный документ отобразится на экране.

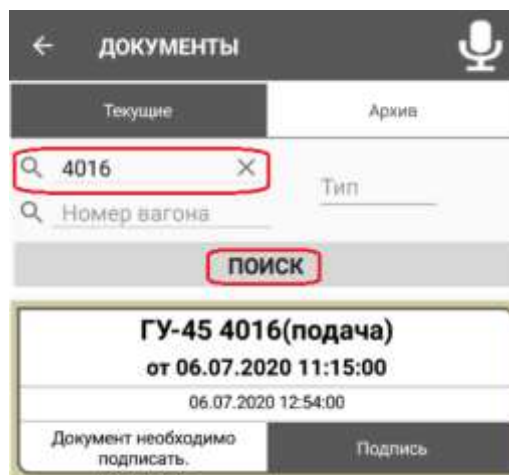


Рисунок 1.6.4 – Поиск документа

5. Для просмотра и подписания документа необходимо нажать кнопку «Подпись» (см. рисунок 1.6.5).

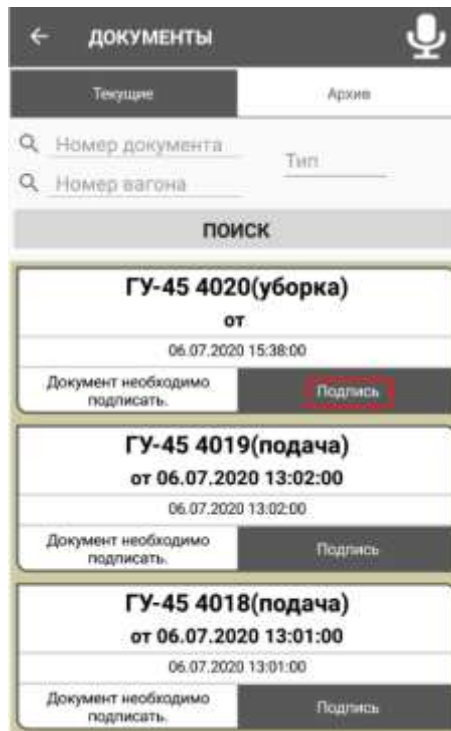


Рисунок 1.6.5 – Подпись документа

6. На экран будет выведен документ (см. рисунок 1.6.6).

**ФОРМА ГУ-45 ВЦ**

**Памятка на Уборку вагонов ГУ - 45 № 4020**

Станция 035809 НОВЫЙ ПОРТ

Владелец подъездных путей: ОАО "Адмиралтейские верфи"

Место подачи: ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

Локомотив ОАО"РЖД"

**ВАГОНЫ**

<b>54511431</b>	ПГР
СОБ	20
ВАГОНЫ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЕ ВСЯКИЕ, ПЕРЕВОЗИМЫЕ НА СВОИХ ОСЯХ	
1	Подача 06.07 13:02
	Уборка 06.07 14:39
Примечание:	Без оплаты Без Режим Пам.под № 4019

**Примечание: Учитывать метеоусловия**

**ПОДПИСАТЬ**

Рисунок 1.6.6 – Форма ГУ-45 ВЦ на уборку вагонов

7. Для подписания документа нажать кнопку «Подписать».

8. На экране откроется окно для авторизации пользователя в системе ПЭП ИСУЖТ, в котором необходимо указать логин и пин-код. При повторной авторизации пользователю нужно будет указать только пин-код (см. рисунок 1.6.7).

Рисунок 1.6.7 - Окно авторизации в ПЭП ИСУЖТ

9. Далее следует нажать кнопку Подписать. После этого на экран пользователя будет выдано сообщение об успешном подписании документа электронной подписью.

## 1.7. Работа в режиме «Уведомления»

1. Для начала работы необходимо на главном экране в перечне задач выбрать пункт «Уведомления» (см. рисунок 1.7.1).



Рисунок 1.7.1 - Главный экран – режим «Уведомления»

2. На экране откроется каталог уведомлений, полученных из системы АС ЭТРАН, подписанных электронной подписью клиента за последние три часа с пометкой о внесении в Книгу ГУ-2а МВЦ (см. рисунок 1.7.2).

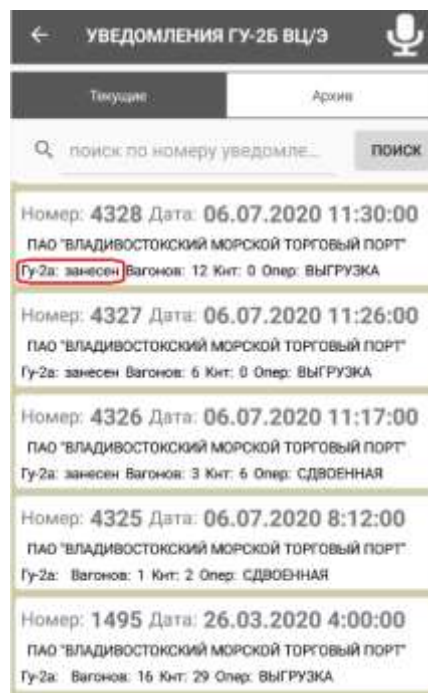


Рисунок 1.7.2 – Каталог Уведомлений ГУ-2Б ВЦ/Э

3. В каталоге уведомлений доступен архив записей за последние семь суток (см. рисунок 1.7.3).

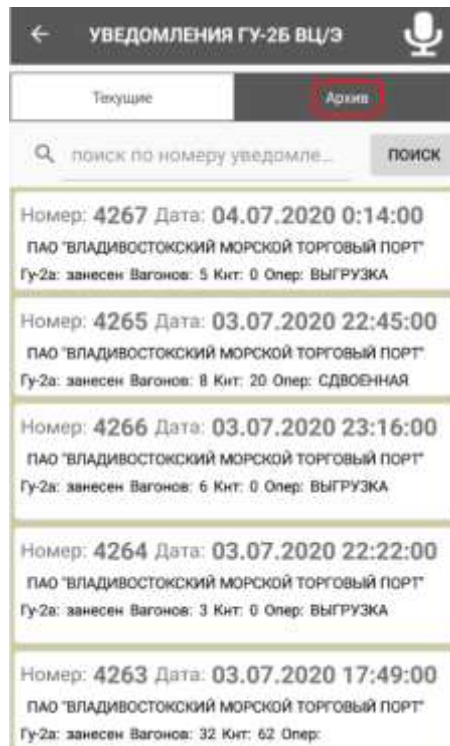


Рисунок 1.7.3 – Архив Уведомлений ГУ-26 ВЦ/Э

4. В режиме реализован поиск по номеру уведомления. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер и нажать кнопку «Поиск» (см. рисунок 1.7.4). Найденный документ отобразится на экране.

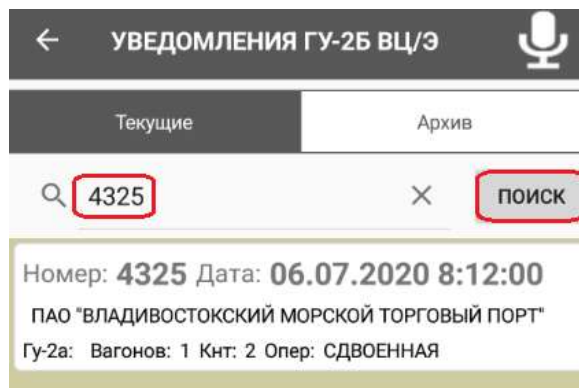


Рисунок 1.7.4 – Поиск уведомления



7. Далее следует нажать кнопку «Записать в ГУ2а МВЦ» в нижней части экрана.

8. После внесения в ГУ-2а МВЦ, данные об уведомлении записываются в памятку ГУ-45 ВЦ и на месте подачи формируется список на уборку вагонов, согласно уведомления.

## 1.8. Работа в режиме «Осмотр вагонов»

Приемосдатчик груза и багажа, выполняя коммерческий осмотр вагонов, вносит результаты осмотра по каждому вагону, определяя его грузовую годность или негодность под погрузку, вносит результаты осмотра в режиме «Осмотр вагона», которые записываются в базу данных.

1. Для начала работы необходимо на главном экране в перечне задач выбрать пункт «Осмотр вагонов» (см. рисунок 1.8.1).



Рисунок 1.8.1 - Главный экран – режим «Осмотр вагонов»

2. На экране откроется главное окно режима «Осмотр вагонов» в котором необходимо указать место осмотра – место подачи, парк/путь (см. рисунок 1.8.2).

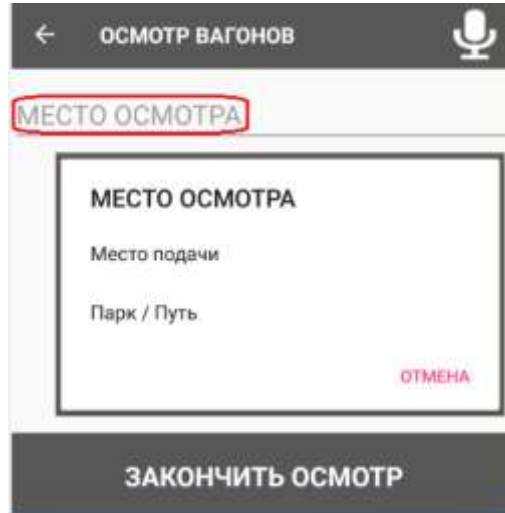


Рисунок 1.8.2 – Выбор места осмотра

3. Из подсказки выбрать наименование места подачи на котором будет проводиться осмотр (см. рисунок 1.8.3).

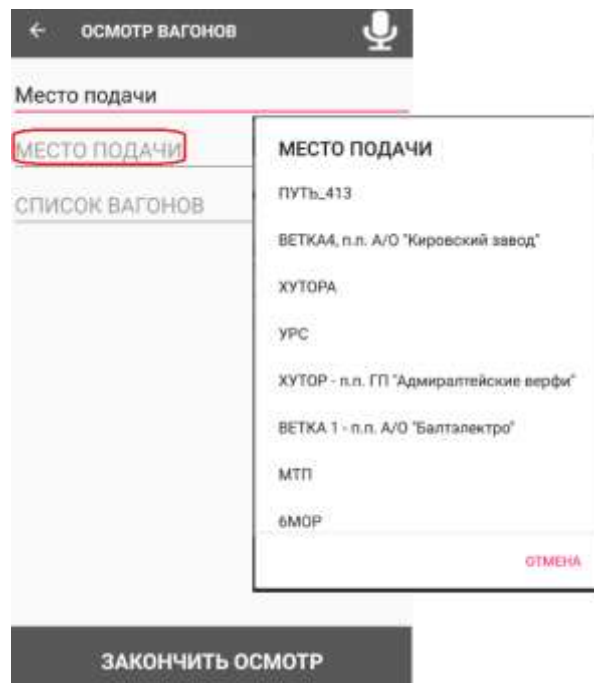


Рисунок 1.8.3 – Выбор наименования места подачи

4. Загрузить каталог списков вагонов и выбрать один из доступных списков (см. рисунок 1.8.4).

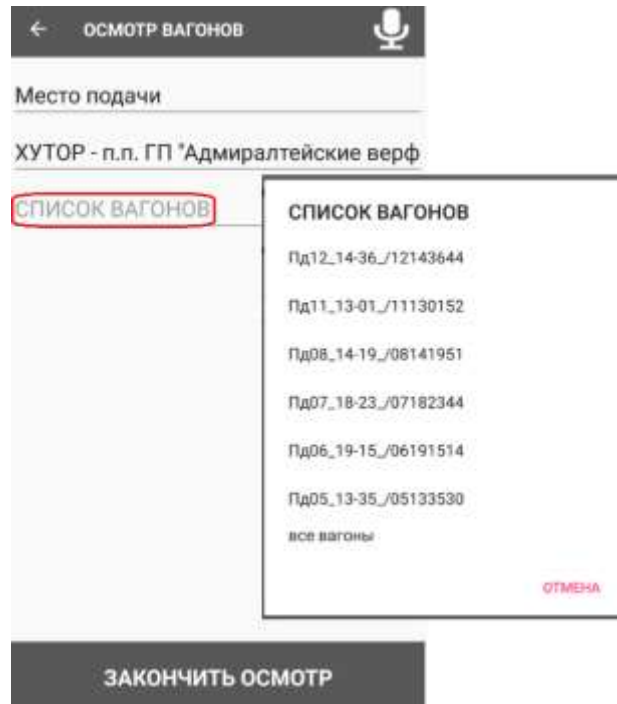


Рисунок 1.8.4 – Выбор списка вагонов

5. На экране откроется перечень вагонов указанного списка (см. рисунок 1.8.5).

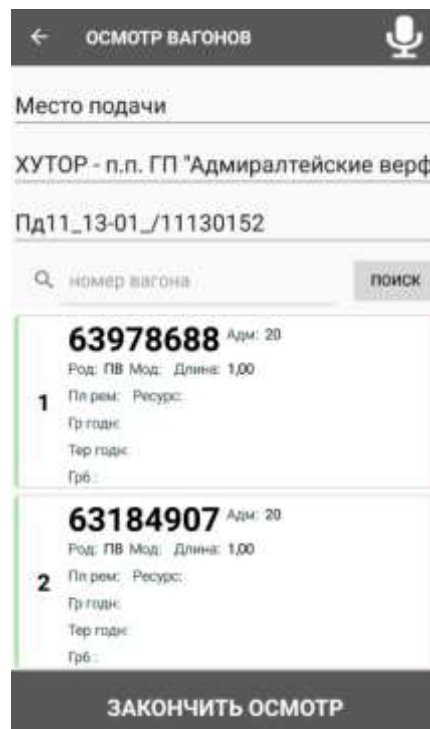


Рисунок 1.8.5 – Список вагонов

При выборе пункта «Все вагоны» на экране загрузиться список всех вагонов, находящихся на указанном месте подачи.

6. В режиме реализован поиск по номеру вагона. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер вагона и нажать кнопку «Поиск». Найденный вагон отобразиться на экране (см. рисунок 1.8.6).

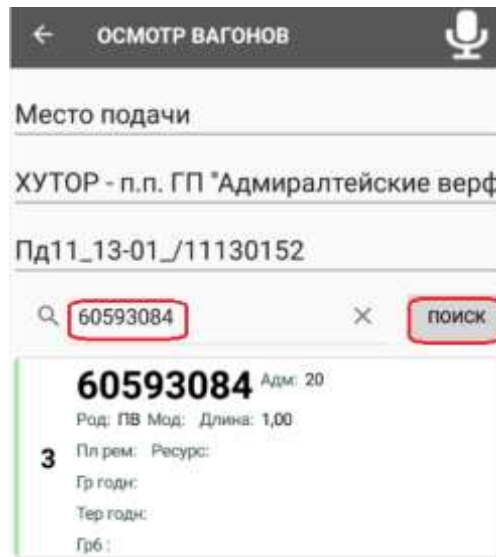


Рисунок 1.8.6 – Поиск по номеру вагона

7. В случае годности вагона приемосдатчик должен проставить по каждому вагону отметку о годности под погрузку в коммерческом отношении посредством выделения вагона свайпом вправо (см. рисунок 1.8.7).

← ОСМОТР ВАГОНОВ

Место подачи  
ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верф"  
Пд11\_13-01\_/11130152

номер вагона  **ПОИСК**

**63978688** Адм. 20  
Род: ПВ Мод: Длина: 1,00  
Пл рем: Ресурс:  
1 Гр годк:  
Тер годк:  
Гр6:

**63184907** Адм. 20  
Род: ПВ Мод: Длина: 1,00  
2 Пл рем: Ресурс:  
Гр годк:  
Тер годк:  
Гр6:

**ЗАКОНЧИТЬ ОСМОТР**

Рисунок 1.8.7 – Проставление отметки о годности вагона в коммерческом отношении

8. На экране откроется окно, в котором необходимо указать территориальную годность (см. рисунок 1.8.8).

Годность

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ГОДНОСТЬ**

ГРУЗОВАЯ ГОДНОСТЬ

Гр6 Применить ко всем вагонам ниже

ГРАФА 6

**СОХРАНИТЬ** **ОТМЕНА**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ГОДНОСТЬ**

ЛАТВИЯ

ЛИТВА

по дороге

по отделению

по России+СНГ+3страны

по России+СНГ-3страны

ЭКСПОРТ

ЭСТОНИЯ

**ОТМЕНА**

Рисунок 1.8.8 – Выбор территориальной годности

9. Выбрать грузовую годность (см. рисунок 1.8.9).

Годность

по России+СНГ+3страны

**ГРУЗОВАЯ ГОДНОСТЬ**

ГР6 Применить ко всем вагонам ниже

ГРАФА 6

СОХРАНИТЬ    ОТМЕНА

**ГРУЗОВАЯ ГОДНОСТЬ**

БАЛАНС ЛЕС

ЛЕС КРУГЛЫЙ

МЕТАЛЛОЛОМ

ОБОРУДОВАНИЕ

ПИЛОМАТЕРИАЛЫ

ТЕПЛ.ИЗОЛЯЦ.МАТЕРИАЛЫ

ШПАЛЫ

ЩЕПА

ОТМЕНА

Рисунок 1.8.9 – Выбор грузовой годности

10. Указать примечание для графы 6 (см. рисунок 1.8.10).

Годность

по России+СНГ+3страны

**МЕТАЛЛОЛОМ**

ГР6 Применить ко всем вагонам ниже

**ГРАФА 6**

СОХРАНИТЬ    ОТМЕНА

**ГРАФА 6**

Без осмотра фитинговых упоров\_\_\_\_\_.

Борта установлены

Исправен УЗЕЛ ФИТИНГОВОГО УПОРА

НЕ ИСПРАВЕН узел фитингового упора

ОТМЕНА

Рисунок 1.8.10 – Выбор примечания для графы 6

Примечание для графы 6 можно применить ко всем вагонам, предъявленным к осмотру, установив галочку в соответствующем поле

ГР6 Применить ко всем вагонам ниже

11. Далее нажать кнопку «Сохранить».

12. В случае негодности вагона приемосдатчик должен проставить по каждому вагону отметку о негодности под погрузку в коммерческом отношении посредством выделения вагона свайпомвлево(см. рисунок 1.8.11).

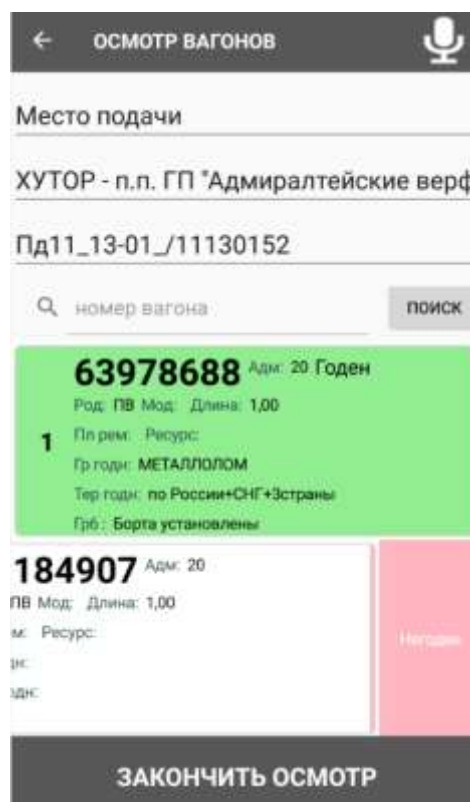


Рисунок 1.8.11 – Проставление отметки о негодности

13. На экране откроется окно, в котором необходимо указать территориальную годность (см. рисунок 1.8.12).

Годность

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ГОДНОСТЬ**

ГРУЗОВАЯ ГОДНОСТЬ

ГР6 Применить ко всем вагонам ниже

ГРАФА 6

СОХРАНИТЬ    ОТМЕНА

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ГОДНОСТЬ**

ЛАТВИЯ

ЛИТВА

по дороге

по отделению

по России+СНГ+З страны

по России+СНГ-З страны

ЭКСПОРТ

ЭСТОНИЯ

ОТМЕНА

Рисунок 1.8.12 – Выбор территориальной годности

14. Выбрать грузовую годность (см. рисунок 1.8.13).

Годность

по России+СНГ+З страны

**ГРУЗОВАЯ ГОДНОСТЬ**

ГР6 Применить ко всем вагонам ниже

ГРАФА 6

СОХРАНИТЬ    ОТМЕНА

**ГРУЗОВАЯ ГОДНОСТЬ**

БАЛАНС ЛЕС

ЛЕС КРУГЛЫЙ

МЕТАЛЛОЛОМ

ОБОРУДОВАНИЕ

ПИЛОМАТЕРИАЛЫ

ТЕПЛ.ИЗОЛЯЦ.МАТЕРИАЛЫ

ШПАЛЫ

ЩЕПА

ОТМЕНА

Рисунок 1.8.13 – Выбор грузовой годности

15. Указать примечание для графы 6 (см. рисунок 1.8.14).

The screenshot shows two overlapping windows. The left window, titled 'ГОДНОСТЬ', contains the text 'по России+СНГ+Зстраны', 'МЕТАЛЛОЛОМ', and a checkbox 'ГР6 Применить ко всем вагонам ниже'. Below this, 'ГРАФА 6' is highlighted with a red box. At the bottom are buttons 'СОХРАНИТЬ' and 'ОТМЕНА'. The right window, titled 'ГРАФА 6', contains the text: 'Без осмотра фитинговых упоров', 'Борта установлены', 'Исправен УЗЕЛ ФИТИНГОВОГО УПОРА', and 'НЕ ИСПРАВЕН узел фитингового упора'. A red 'ОТМЕНА' button is at the bottom right.

Рисунок 1.8.14 – Выбор примечания для графы 6

Примечание для графы 6 можно применить ко всем вагонам, предъявленным к осмотру, установив галочку в соответствующем поле

ГР6 Применить ко всем вагонам ниже

16. Далее нажать кнопку «Браки», из подсказки указать вид брака (см. рисунок 1.8.15).

The screenshot shows two overlapping windows. The left window, titled 'ГОДНОСТЬ', contains the text 'по России+СНГ+Зстраны', 'ТЕПЛ.ИЗОЛЯЦ.МАТЕРИАЛЫ', and a checkbox 'ГР6 Применить ко всем вагонам ниже'. Below this, 'НЕ ИСПРАВЕН узел фитингового' is highlighted with a red box. At the bottom is a button 'БРАКИ' highlighted with a red box, and buttons 'СОХРАНИТЬ' and 'ОТМЕНА'. The right window, titled 'БРАКИ', contains a list of defect types with checkboxes: 14 'Расстр погрузки (повреждение крепления)', 15 'Признак угрозы безопасн перевоз грузов', 16 'Хищен, утрата, доступ к грузу', 17 'Откр двери, борта, люки', and 18 'Загрузка сверх грузоподъёмности'. At the bottom are buttons 'ОТМЕНА' and 'СОХРАНИТЬ'.

Рисунок 1.8.15 – Выбор брака

17. Далее нажать кнопку «Сохранить».

18. После завершения осмотра необходимо нажать кнопку «Закончить осмотр» (см. рисунок 1.8.16).

← ОСМОТР ВАГОНОВ

Место подачи

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верф

Пд11\_13-01\_/11130152

номер вагона

поиск

**63184907** Адм: 20 Негодн  
Род: ПВ Мод: Длина: 1,00  
2 Пл рем: Ресурс:  
Гр годк: ТЕПЛ.ИЗОЛЯЦ.МАТЕРИАЛЫ  
Тер годк: по России+СНГ+Зстраны  
Грб: НЕ ИСПРАВЕН узел фитингового упора

**60593084** Адм: 20  
Род: ПВ Мод: Длина: 1,00  
3 Пл рем: Ресурс:  
Гр годк:  
Тер годк:  
Грб:

**ЗАКОНЧИТЬ ОСМОТР**

Рисунок 1.8.16 – Завершение осмотра

19. По завершению осмотра необходимо указать вид книги ВУ-14 и ФИО предъявившего вагоны к осмотру. Далее нажать кнопку «Сохранить» (см. рисунок 1.8.17). По кнопке «Сохранить» введенная информация записывается в базу данных

Формирование книги

КНИГА ВУ-14

ВАГОНЫ ПРЕДЪЯВИЛ

СОХРАНИТЬ

Рисунок 1.8.17 – Ввод данных для формирования книги

20. Далее откроется окно (см. рисунок 1.6.18), в котором необходимо нажать кнопку «Подписать», для подписания документа электронной подписью. По кнопке «Отмена» программа выйдет из режима оформления памятки.

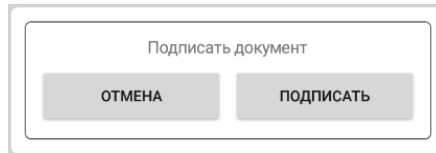


Рисунок 1.8.18 – Подписание документа

21. По кнопке «Подписать» на экран будет выведена Книга ВУ-14 МВЦ (см. рисунок 1.8.19).

←
ФОРМА ВУ-14 МВЦ

### ВУ - 14 МВЦ

Книга предъявления вагонов грузового парка к  
техническому и коммерческому осмотру перед  
погрузкой  
на станции НОВЫЙ ПОРТ Октябрьская ж.д.  
Вагоны на ХУТОР пути поезд

Время начала осмотра: 13.07 11:44  
Время окончания осмотра: 13.07 14:36

1	63978688-20	Годен
	70т.	Борта установлены
	Местоположение	ХУТОР
	Заявка	
	Страна назначения	РФ+СНГ-3
	Станция погрузки	НОВЫЙ ПОРТ
	Грузоотправитель	5760
	Груз	МЕТАЛЛОЛОМ

ПОДПИСАТЬ

Рисунок 1.8.19 – Книга ВУ-14 МВЦ

22. Для подписания документа следует нажать кнопку «Подписать».

23. На экране откроется окно для авторизации пользователя в системе ПЭП ИСУЖТ, в котором необходимо указать логин и пин-код (см. рисунок

1.8.20). При повторной авторизации пользователю нужно будет указать только пин-код.

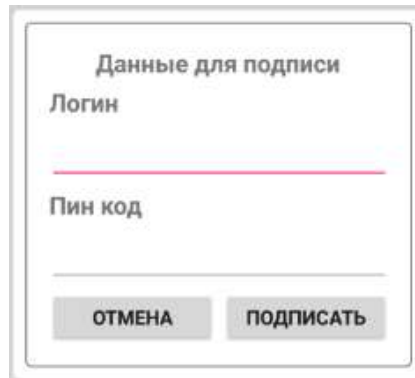


Рисунок 1.8.19 – Окно авторизации в ПЭП ИСУЖТ

**24.** После ввода данных нажать кнопку «Подписать». На экран пользователя будет выдано сообщение об успешном подписании документа электронной подписью.

## 1.9. Работа в режиме «Станция»

**1.** После входа в режим «Станция» на экране устройства будет отображён перечень парков станции, на которых работает данный пользователь (см. рисунок 1.9.1).

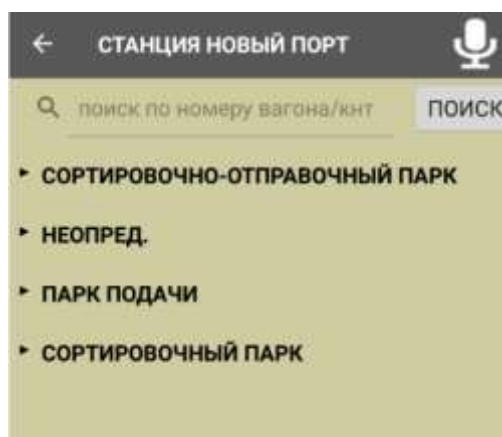


Рисунок 1.9.1 – Перечень парков станции

2. Чтобы открыть содержимое парка необходимо нажать на его название. Будет развёрнут перечень составов на путях парка (см. рисунок 1.9.2).

Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА	ИНДЕКС ПОЕЗДА	вагонов
3	1	1112	0358 950 0301	32
3	2	1112	0358 950 0302	29
3	4	1112	0358 950 0304	11
3	5	2125	0355 037 1935	1
3	5	1112	0358 950 0308	30

Рисунок 1.9.2 – Перечень составов на путях парка

3. В режиме реализован поиск по номеру вагона и номеру контейнера. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер транспортного средства и нажать кнопку «Поиск». Найденный вагон/контейнер отобразится на экране (см. рисунок 1.9.3).

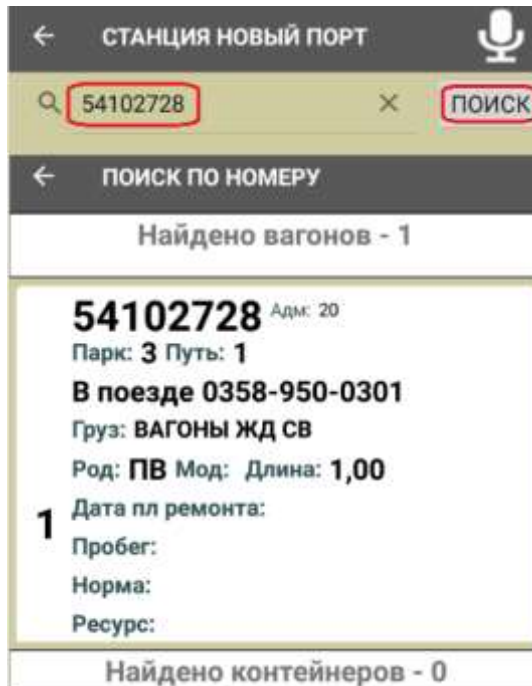


Рисунок 1.9.3 – Поиск по номеру транспортного средства

4. Для просмотра подробной информации о вагонах необходимо свайпом вправо выделить состав (см. рисунок 1.9.4).

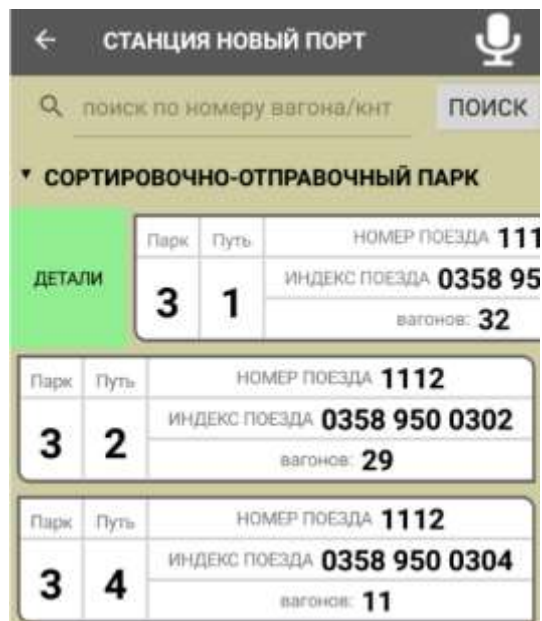


Рисунок 1.9.4 – Выбор состава

5. Откроется список вагонов с подробной информацией по осмотру (если он был произведён) (см. рисунок 1.9.5).

← СОСТАВ		
Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА <b>3543</b>
<b>2</b>	<b>1</b>	ИНДЕКС ПОЕЗДА <b>0358 223 6000</b>
		ваг <b>2</b>
🔍 поиск по номеру вагона		
<b>68438167</b> Адм: 0 <b>Годеп</b> Род: ГХД Мод: Длина: 1,00 <b>1</b> Пл рем: Ресурс: Гр годн: АЗОТНАЯ КИСЛОТА Тер годн: ст.Автово Грб:		
<b>68438159</b> Адм: 0 <b>Годеп</b> Род: ГХД Мод: Длина: 1,00 <b>2</b> Пл рем: Ресурс: Гр годн: АЗОТНАЯ КИСЛОТА Тер годн: ст.Автово Грб:		

Рисунок 1.9.5 – Список вагонов

6. В детализации списка вагонов выбранного состава доступен поиск по номеру вагона (см. рисунок 1.9.6).

← СОСТАВ		
Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА <b>3543</b>
<b>2</b>	<b>1</b>	ИНДЕКС ПОЕЗДА <b>0358 223 6000</b>
		ваг <b>2</b>
🔍 68438167 ✕		
<b>68438167</b> Адм: 0 <b>Годеп</b> Род: ГХД Мод: Длина: 1,00 <b>1</b> Пл рем: Ресурс: Гр годн: АЗОТНАЯ КИСЛОТА Тер годн: ст.Автово Грб:		

Рисунок 1.9.6 – Поиск вагона

## 1.10. Работа в режиме «Маневровая работа»

1. Для начала работы необходимо на главном экране в перечне задач выбрать пункт «Маневровая работа» (см. рисунок 1.10.1).



Рисунок 1.10.1 - Главный экран – режим «Маневровая работа»

2. На экране откроется перечень нарядов на маневровые работы (см. рисунок 1.10.2).

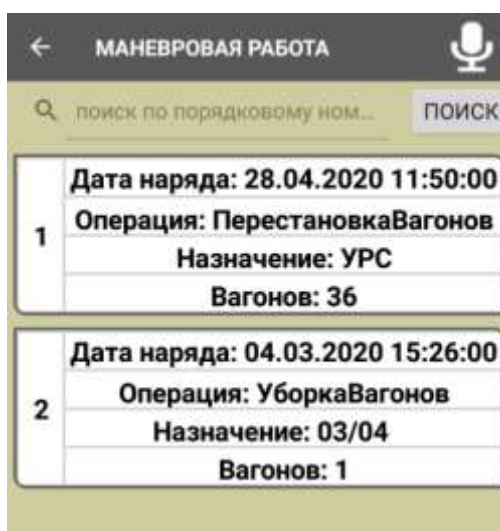


Рисунок 1.10.2 – Перечень нарядов на маневровые работы

3. Для детализации наряда необходимо раскрыть его свайпом вправо (см. рисунок 1.10.3).

МАНЕВРОВАЯ РАБОТА	
поиск по порядковому ном... <span>ПОИСК</span>	
ДЕТАЛИ	1
	Дата наряда: 28.04.2020 11:50:00
	Операция: ПерестановкаВагонов
	Назначение: УРС
	Вагонов: 36
	2
	Дата наряда: 04.03.2020 15:26:00
	Операция: УборкаВагонов
	Назначение: 03/04
	Вагонов: 1

Рисунок 1.10.3 – Детализация наряда

4. Откроется список вагонов с данными о текущей дислокации и местом назначения (см. рисунок 1.10.4).

ДЕТАЛИ НАРЯДА	
Дата наряда: 28.04.2020 11:50:00	
Операция: ПерестановкаВагонов	
Назначение: УРС	
Вагонов: 36	
1	Номер вагона: 55917363
	Местоположение: 11/14
	Назначение: УРС в голову
1	Номер вагона: 55704068
	Местоположение: 11/14
	Назначение: УРС в голову
1	Номер вагона: 59220038
	Местоположение: 11/14
	Назначение: УРС в голову
1	Номер вагона: 57120016
	Местоположение: 11/14
	Назначение: УРС в голову

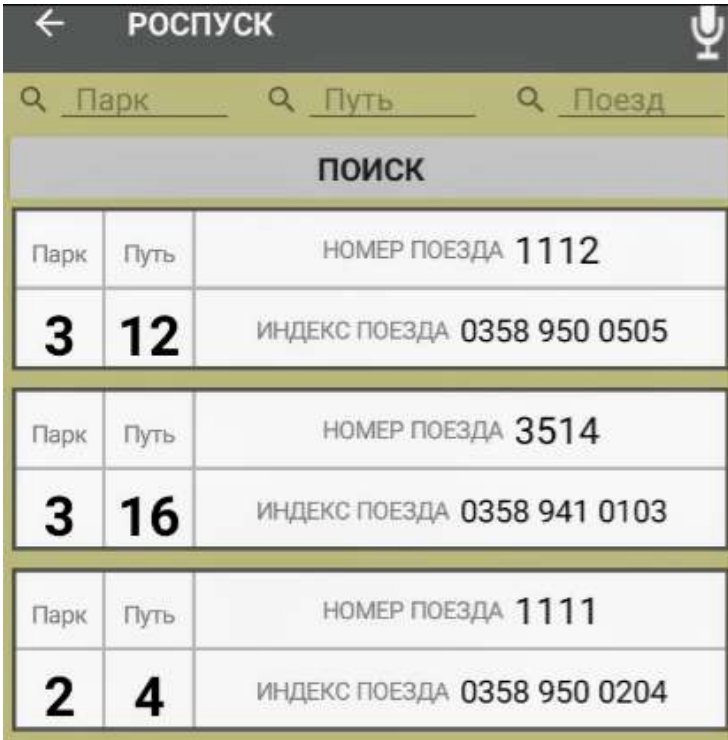
Рисунок 1.10.3 – Список вагонов

5. На основании указанной информации можно проводить работу. Наряд пропадает из перечня после изменения дислокации вагонов.

## 1.11. Работа в режиме «Роспуск»

1. Для начала работы необходимо на главном экране в перечне задач выбрать пункт «Роспуск».

2. После входа в режим на экране устройства будет отображён перечень составов, на которые имеются сортировочные листки (см. рисунок 1.11.1).



Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА	ИНДЕКС ПОЕЗДА
3	12	1112	0358 950 0505
3	16	3514	0358 941 0103
2	4	1111	0358 950 0204

Рисунок 1.11.1 – Перечень составов с сортировочными листами

3. В режиме реализован поиск по номеру парка, номеру пути и номеру поезда. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер и нажать кнопку «Поиск».

4. Для открытия сортировочного листка необходимо раскрыть его свайпом вправо (см. рисунок 1.11.2).

← РОСПУСК		
🔍 Парк	🔍 Путь	🔍 Поезд
ПОИСК		
Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА 1
<b>3</b>	<b>12</b>	ИНДЕКС ПОЕЗДА 0358
Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА 3514
<b>3</b>	<b>16</b>	ИНДЕКС ПОЕЗДА 0358 941 0103
Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА 1111
<b>2</b>	<b>4</b>	ИНДЕКС ПОЕЗДА 0358 950 0204

Рисунок 1.11.2 – Выбор состава

5. Откроется перечень отцепов (см. рисунок 1.11.3). Здесь в каждой строчке указана подробная информация для роспуска:

- номер пути;
- номер отцепа;
- номер последнего вагона отцепа;
- количество вагонов в отцепе.

← РОСПУСК ВАГОНОВ - 12					
№	назн	путь	первый вагон	отметки	ваг в отцепе
1		1	9441 4273		3
			последний вагон 4230 2513		
2		2	4236 8423		4
			последний вагон 4236 8381		
3		3	9097 8784		3
			последний вагон 4236 8688		
4		4	5354 1793		2
			последний вагон 6020 8337		

Рисунок 1.11.3 – Перечень отцепов

При этом, на данном экране включено голосовое сопровождение: программа будет проговаривать номер пути и номер вагона отцепа.

6. В процессе роспуска нужно свайпом вправо выделить соответствующую запись, когда данный отцеп произведён.

7. По окончании роспуска нажать кнопку «Расформировать» в нижней части экрана (см. рисунок 1.11.4).

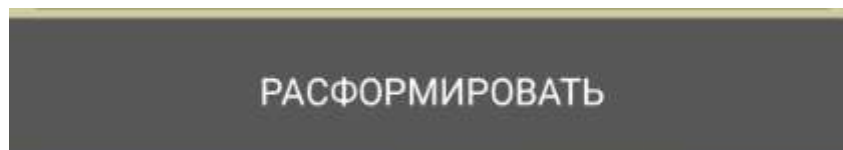


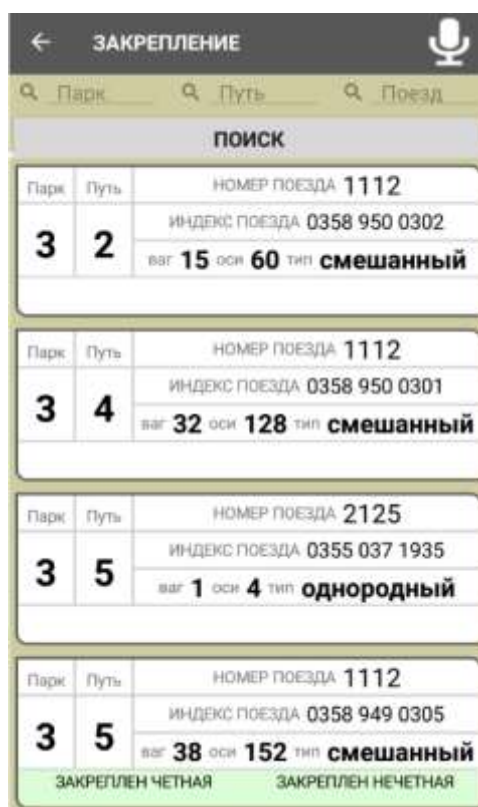
Рисунок 1.11.7 – Расформирование

8. После этого произойдёт передача данных на сервер, в результате которого расформирование будет осуществлено.

## 1.12. Работа в режиме «Закрепление»

1. Для начала работы необходимо на главном экране в перечне задач выбрать пункт «Закрепление».

2. В результате перехода в режим закрепления на экране мобильного устройства отобразится перечень поездов и групп вагонов тех парков/путей, за которые ответственен данный пользователь (см. рисунок 1.12.1).



Парк	Путь	НОМЕР ПОЕЗДА	ИНДЕКС ПОЕЗДА	ваг	оси	тип
3	2	1112	0358 950 0302	15	60	смешанный
3	4	1112	0358 950 0301	32	128	смешанный
3	5	2125	0355 037 1935	1	4	однородный
3	5	1112	0358 949 0305	38	152	смешанный

Рисунок 1.12.1 – Перечень поездов и групп вагонов

Вариант для голосового управления. ГП сообщает: «назовите номер парка и пути», в ответ сотрудник говорит «три-один» или «парк четвёртый, путь седьмой». В результате программа отображает составы на выбранном пути и говорит «на седьмом пути четвёртого парка находятся две группы вагонов».

3. Каждый поезд или группа отображается отдельным блоком, в котором содержится основная информация о составе, а так же пометка о закреплении (см. рисунок 1.12.2).

Парк	Путь	НОМЕР Поезда 1112
<b>3</b>	<b>5</b>	ИНДЕКС Поезда 0358 949 0305
		ваг <b>38</b> оси <b>152</b> тип <b>смешанный</b>
ЗАКРЕПЛЕН ЧЕТНАЯ		ЗАКРЕПЛЕН НЕЧЕТНАЯ

Рисунок 1.12.2 – Информация о составе

В результате отбора на предыдущем шаге должна остаться одна группа, данные которой озвучил ГП. Сотрудник может сказать «Начать закрепление» и программа входит в «установку закрепления».

4. В режиме реализован поиск по номеру парка, номеру пути и номеру поезда. Для этого необходимо установить курсор в соответствующее поле, внести номер и нажать кнопку «Поиск».

### 1.13.1. Установка закрепления

1. Для закрепления необходимо свайпом вправо выделить поезд или группу вагонов (см. рисунок 1.13.1.1).

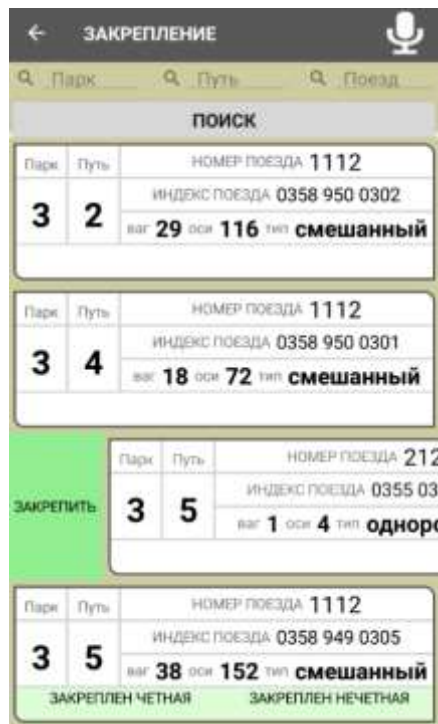


Рисунок 1.13.1.1 – Выделение поезда для закрепления

2. На экране откроется окно для ввода данных (см. рисунок 1.13.1.2).

Парк	Путь	НОМЕР Поезда
3	5	2125
		ИНДЕКС Поезда 0355 037 1935
		ваг 1 оси 4 тип однородный

Дежурный по станции  Нажать для выбора

НЕЧЕТНАЯ СТОРОНА

ЧЕТНАЯ СТОРОНА

Рисунок 1.13.1.2 – Окно ввода данных

3. В данном окне следует указать из подсказки пользователя в поле «Дежурный по станции» (см. рисунок 3.13.1.3).

Рисунок 1.13.1.3 – Выбор дежурного по станции

4. Далее нужно выбрать сторону закрепления и ввести номера башмаков. После ввода 3-значного номера нажать кнопку «Добавить», в результате чего введённый номер отобразится в списке установленных башмаков(см. рисунок 1.13.1.4).

## Рисунок 1.13.1.4 – Ввод номеров башмаков

5. После окончания ввода нажать кнопку «Сохранить».
6. После этого запись получит пометку «Закреплён» с соответствующей стороны(см. рисунок 1.13.1.5).

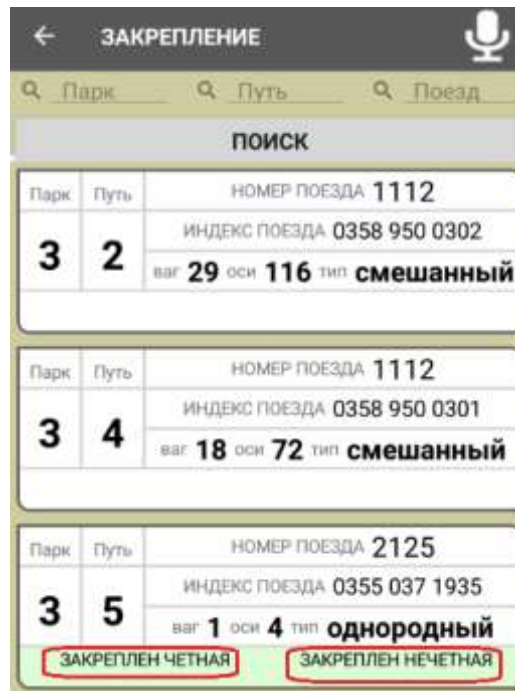


Рисунок 1.13.1.5– Результат закрепления

**1.13.2. Снятие закрепления.**

1. Для снятия закрепления необходимо свайпом влево выделить закрепленный состав (см. рисунок 1.13.2.1).

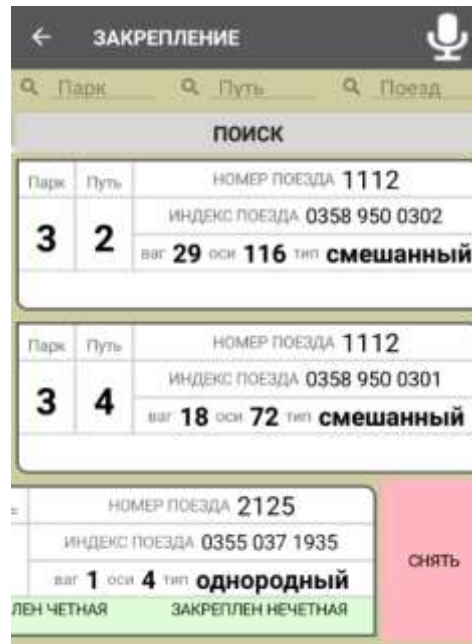


Рисунок 1.13.2.1– Снятие закрепления

2. Откроется окно с перечнем установленных башмаков (см. рисунок 1.13.2.2).



Рисунок 1.13.2.2 – Перечень установленных башмаков

3. В этом окне необходимо нажать кнопку «Снять закрепление» в нижней части экрана.

### 1.14. Работа в режиме «Уведомление клиента»

1. Для оформления уведомления необходимо выбрать режим «Уведомление клиента» (см. рисунок 1.14.1).



Рисунок 1.14.1 – Главный экран – режим «Уведомление клиента»

2. Для осуществления голосового управления необходимо активировать данную функцию, нажатием на соответствующую кнопку в нижней части экрана и проговорить название режима (см. рисунок 1.14.2).

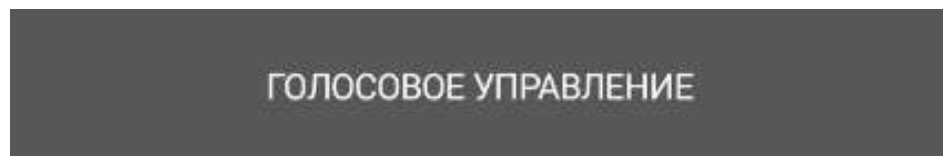


Рисунок 1.14.2 – Кнопка активации голосового управления

3. На экране откроется главное окно режима «Уведомление клиента» (см. рисунок 1.14.3), в котором необходимо выбрать расположение вагонов.

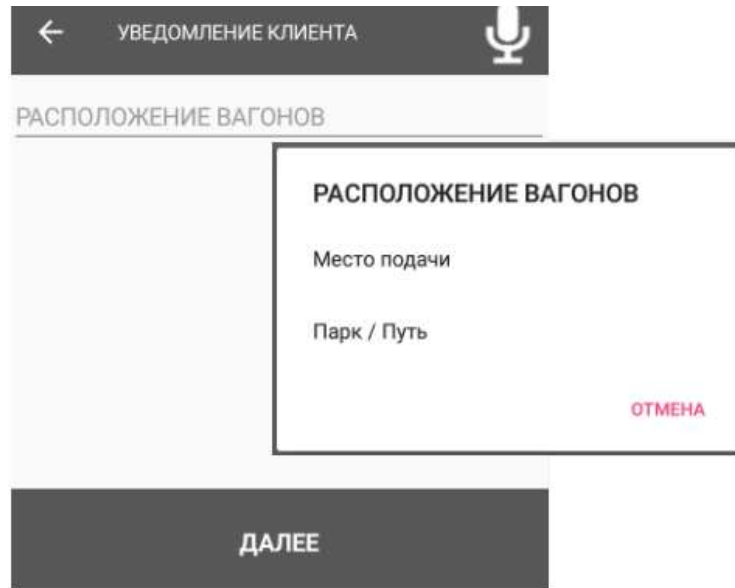


Рисунок 1.14.3 – Главное окно режима «Уведомление клиента», выбор расположения вагонов

4. Далее указать наименование места подачи (или парк/путь) (см. рисунок 1.14.4).

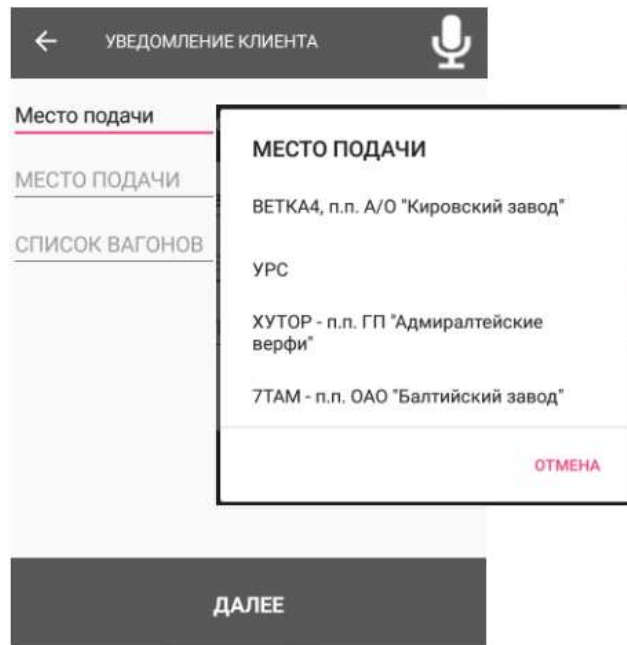


Рисунок 1.14.4 – Выбор места подачи

5. Загрузить каталог списков вагонов и выбрать один из доступных (см. рисунок 1.14.5).

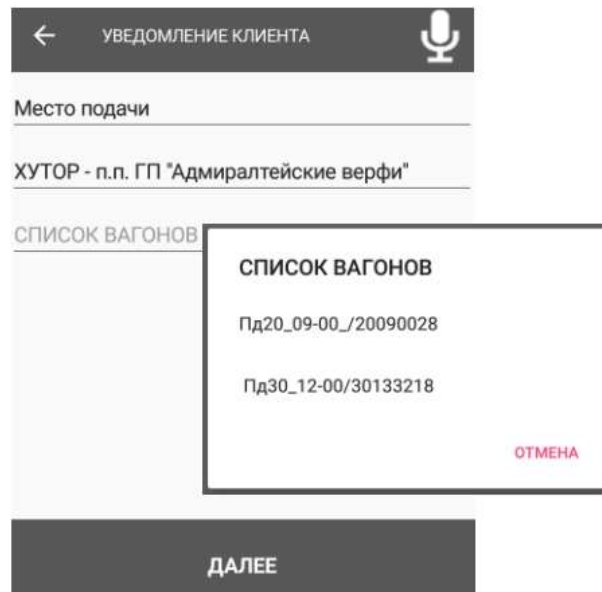


Рисунок 1.14.5

6. На экране откроется перечень вагонов указанного списка (см. рисунок 1.14.6).

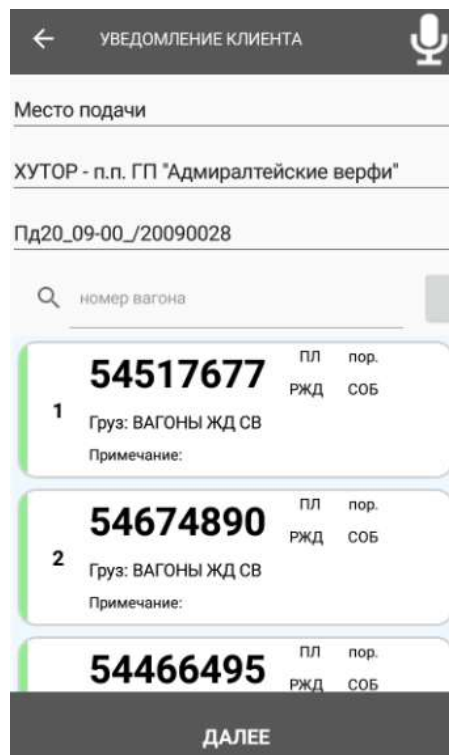


Рисунок 1.14.6 – Список вагонов

7. В режиме реализован поиск по номеру вагона. Для этого необходимо внести номер и нажать кнопку «Поиск» (см. рисунок 1.14.7). Найденный вагон отобразится на экране.

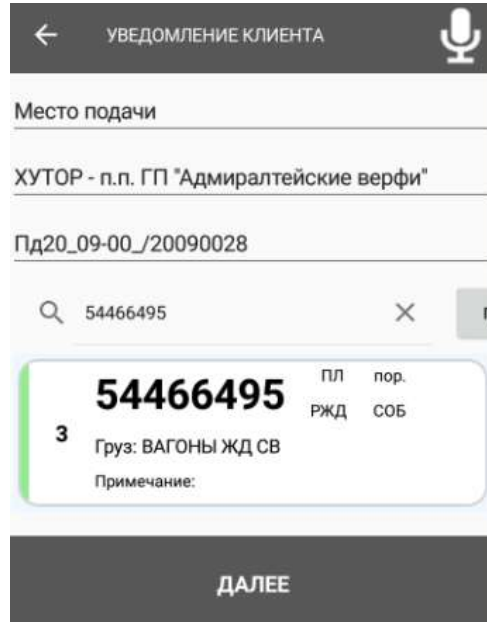


Рисунок 1.14.7 – Поиск вагона

8. Выбрать (свайп вправо) вагоны, которые должны войти в уведомление.

9. После выбора вагона откроется окно для указания примечания (см. рисунок 1.14.8). После ввода примечания необходимо нажать кнопку «Сохранить».

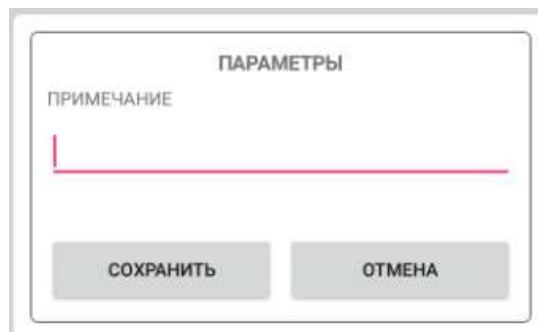


Рисунок 1.14.8 – Ввод примечания по вагону

**10.** Выбранный вагон будет подсвечен на экране зеленым цветом (см. рисунок 1.14.9).

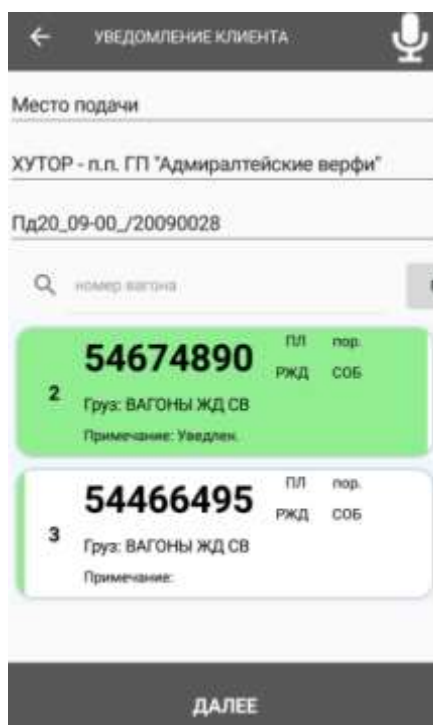


Рисунок 1.14.9 – Выделение вагона

**11.** Для выделения нескольких вагонов необходимо зажать помеченный вагон. Выделение и примечание снесется на все остальные вагоны из списка (см. рисунок 1.14.10). Снятие выделения осуществляется посредством свайпа влево.

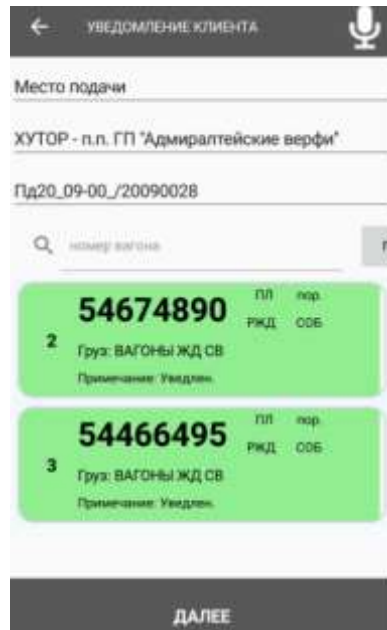


Рисунок 1.14.10 – Выделение всех вагонов из списка.

**12.** После выделения всех необходимых вагонов нужно нажать кнопку «Далее». По данной кнопке откроется окно, где необходимо указать общую информацию для оформления уведомления клиента (см. рисунок 1.14.11).

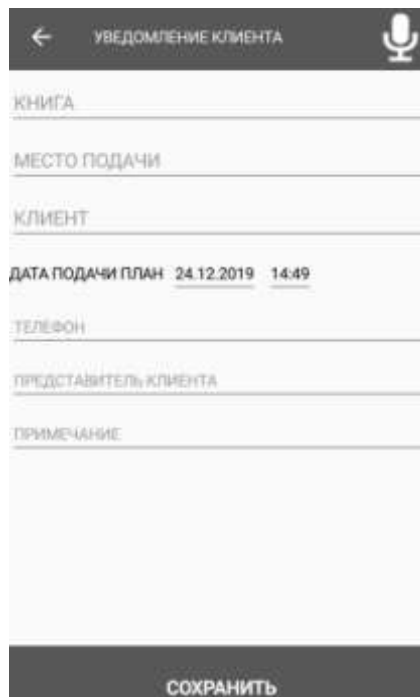


Рисунок 1.14.11 – Окно для ввода общей информации

**13.** Выбрать вид книги (см. рисунок 1.14.12).

УВЕДОМЛЕНИЕ КЛИЕНТА

КНИГА

МЕСТО ПОДАЧИ

КЛИЕНТ

ДАТА ПОДАЧИ ПЛАН

ТЕЛЕФОН

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КЛИЕНТА

ПРИМЕЧАНИЕ

СОХРАНИТЬ

КНИГА

ГУ-2

ГУ-2-2

ОТМЕНА

Рисунок 1.14.12 – Выбор вида книги

**14.** Выбрать из подсказки наименование места подачи (см. рисунок 1.14.13).

УВЕДОМЛЕНИЕ КЛИЕНТА

ГУ-2

МЕСТО ПОДАЧИ

КЛИЕНТ

ДАТА ПОДАЧИ ПЛАН

ТЕЛЕФОН

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КЛИЕНТА

ПРИМЕЧАНИЕ

СОХРАНИТЬ

МЕСТО ПОДАЧИ

ВЕТКА4, п.п. А/О "Кировский завод"

УРС

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

ОТМЕНА

Рисунок 1.14.13 – Выбор наименования места подачи

**15.** Указать наименование клиента (см. рисунок 1.14.14).

← УВЕДОМЛЕНИЕ КЛИЕНТА

ГУ-2

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

КЛИЕНТ

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны, кроме 5-ваг.реф.секций, с листовой сталью, цистерн под слив)

ОАО "Адмиралтейские верфи" (5-вагонные рефрижераторные секции)

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны с листовой сталью (от 4 штук))

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Цистерны под слив)

ОТМЕНА

СОХРАНИТЬ

Рисунок 1.14.14 – Выбор наименования клиента

16. Дата подачи проставляется автоматически и равна текущей дате (см. рисунок 1.14.15).

← УВЕДОМЛЕНИЕ КЛИЕНТА

ГУ-2

ХУТОР - п.п. ГП "Адмиралтейские верфи"

ОАО "Адмиралтейские верфи" (Вагоны, кроме 5-ваг.реф.секций, с листовой сталью, цистерн под слив)

ДАТА ПОДАЧИ ПЛАН 24.12.2019 14:49

ТЕЛЕФОН

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ КЛИЕНТА

ПРИМЕЧАНИЕ

СОХРАНИТЬ

Рисунок 1.14.15 – Сведения о дате подачи

17. Далее вручную заполняется номер телефона, ФИО представителя клиента и общее примечание (см. рисунок 1.14.16).

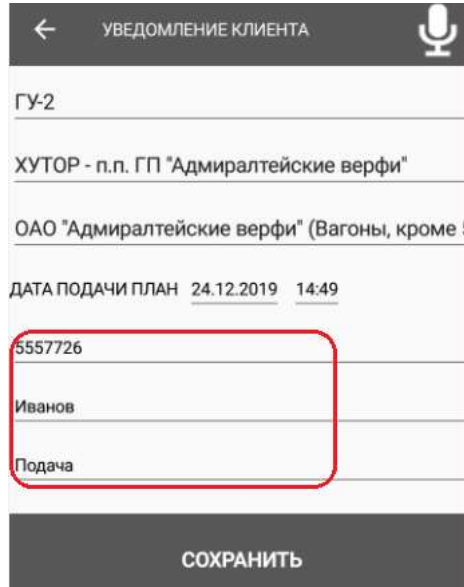


Рисунок 1.14.16 – Ввод данных (телефон, ФИО, примечание)

18. После ввода всей информации необходимо нажать кнопку «Сохранить».

19. На экране откроется комментарий об успешном сохранении уведомления, где необходимо нажать кнопку «ОК» (см. рисунок 1.14.17).

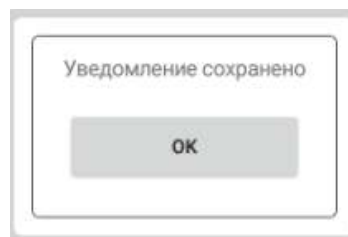



Рисунок 1.14.17 – Комментарий об успешном сохранении уведомления

20. **Голосовое управление:** При оформлении уведомления клиента возможно голосовое управление. В окне общей информации пользователь должен нажать кнопку  и посредством голоса озвучить параметр выборки,

по которому необходимо заполнение полей документа. В результате программа отобразит подсказку для выбора значения.

## 1.15. Проверка погрузки

1. Для просмотра списка вагонов, погруженных контейнерами необходимо воспользоваться режимом «Проверка погрузки» (см. рисунок 1.15.1).



Рисунок 1.15.1 – Главный экран – режим «Проверка погрузки»

2. На экране откроется главное окно режима «Проверка погрузки» (см. рисунок 1.15.2).

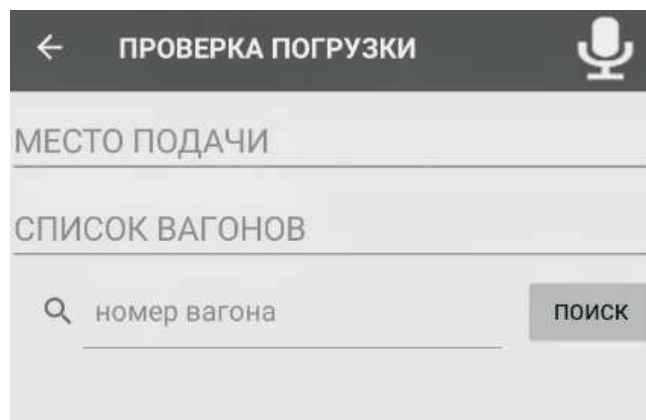


Рисунок 1.15.2 – Главное окно режима «Проверка погрузки»

**3.** В этом окне необходимо заполнить общую информацию:

- Указать место подачи (см. рисунок 1.15.3).

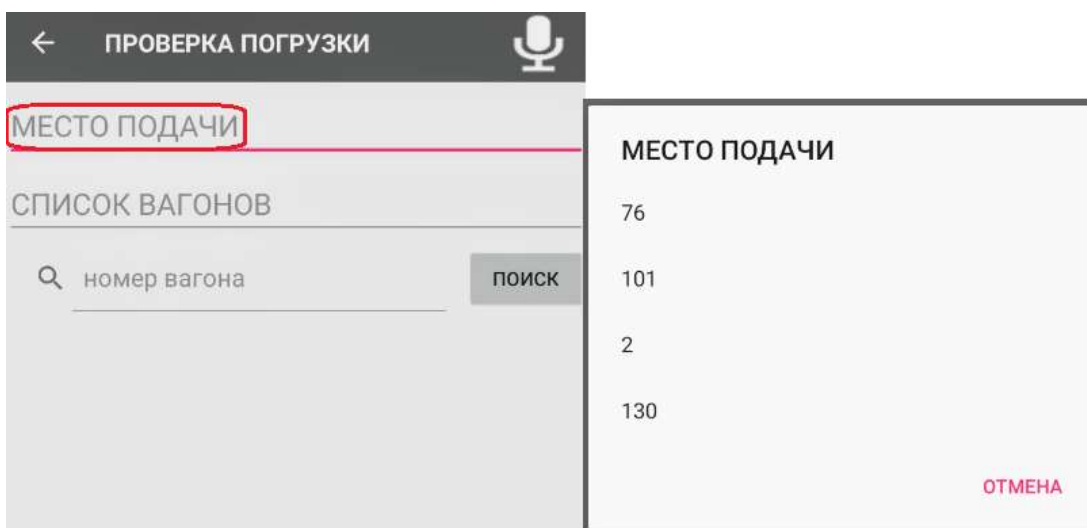


Рисунок 1.15.3 – Выбор места подачи

- Далее из подсказки загрузить каталог списков вагонов и выбрать один из доступных (см. рисунок 1.15.4).

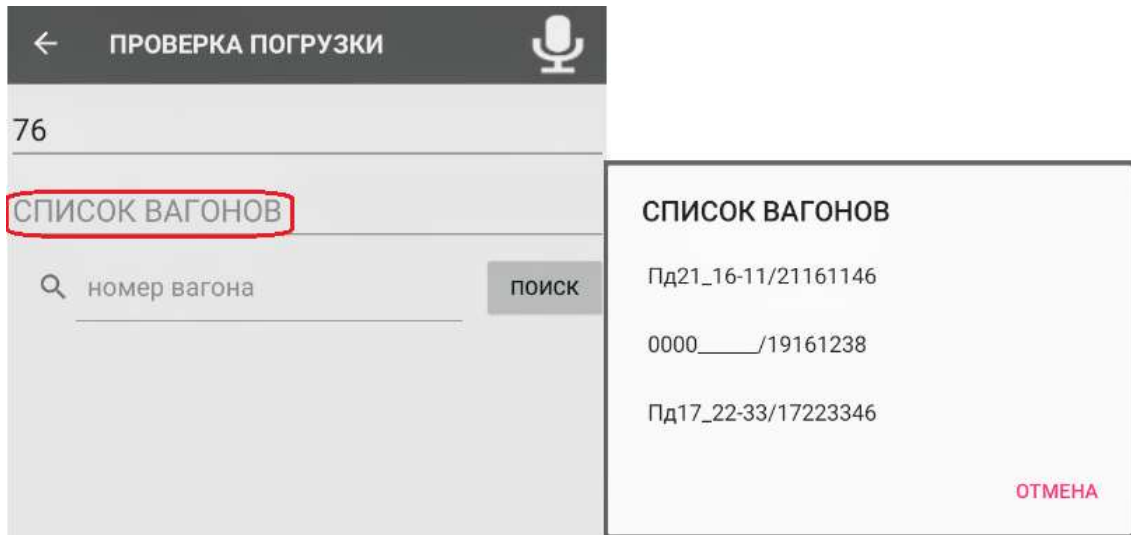


Рисунок 1.15.4 – Выбор списка вагонов

4. На экране откроется окно, содержащее список вагонов, погруженных контейнерами (см. рисунок 1.15.5).

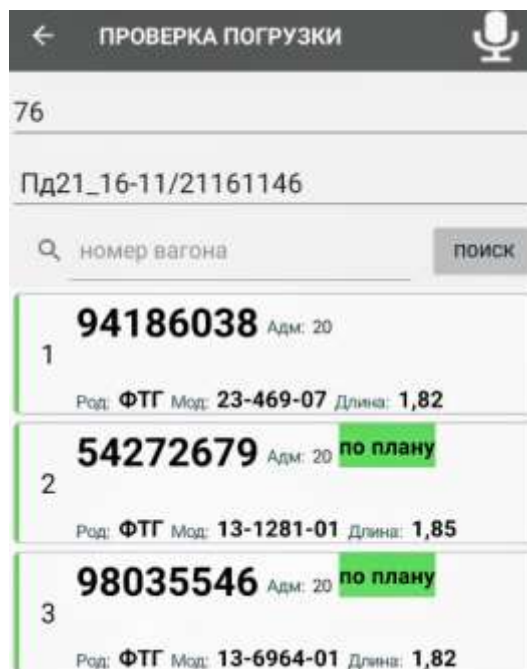


Рисунок 1.15.5 – Список вагонов, погруженных контейнерами

5. В главном окне режима реализован поиск по номеру вагона. Для осуществления поиска нужно указать номер вагона и нажать кнопку «Поиск». В результате на экране отобразиться найденный вагон (см. рисунок 1.15.6).

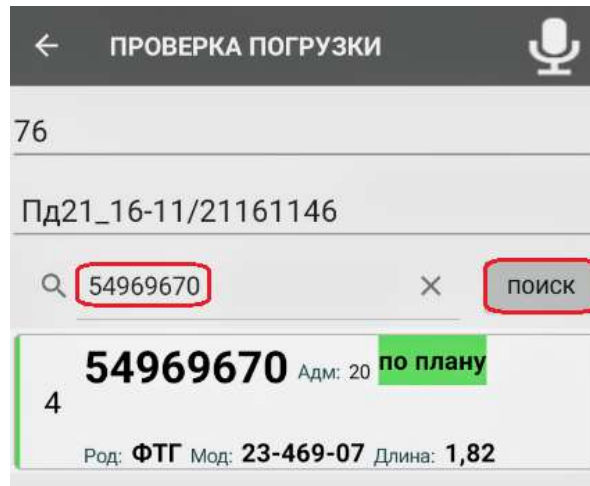


Рисунок 1.15.6 – Функция поиска вагона

6. После получения плана от ВМТП, напротив номеров вагонов проставляется отметка «по плану» (см. рисунок 1.15.7).

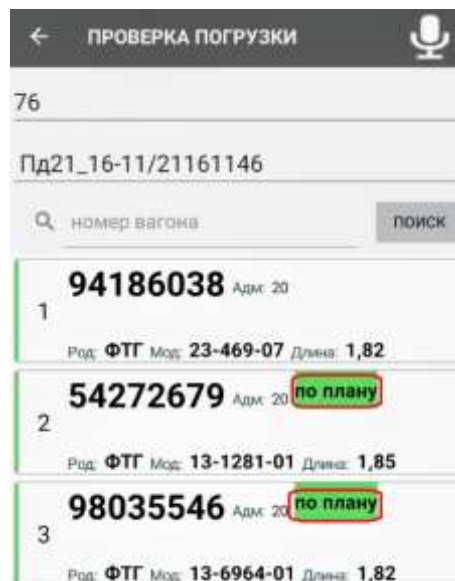


Рисунок 1.15.7 – Признак «по плану»

7. Для проверки схемы погрузки согласно МТУ, необходимо свайпом вправо выделить вагон, после чего на экране откроется схема расположения контейнеров и дополнительная информация (станция назначения, ЗПУ, вес брутто, экспедитор, режим) (см. рисунок 1.15.8).



Рисунок 1.15.8 – Схема расположения контейнеров

8. Информация о плане погрузки, полученного от порта доступна в Справочной системе АСУ СТ. Для просмотра необходимо загрузить страницу «Прогноз» -- «Подход к порту». Далее в выпадающем меню выбрать пункт «план погр.» и нажать кнопку «Начните поиск» (см. рисунок 1.15.9).

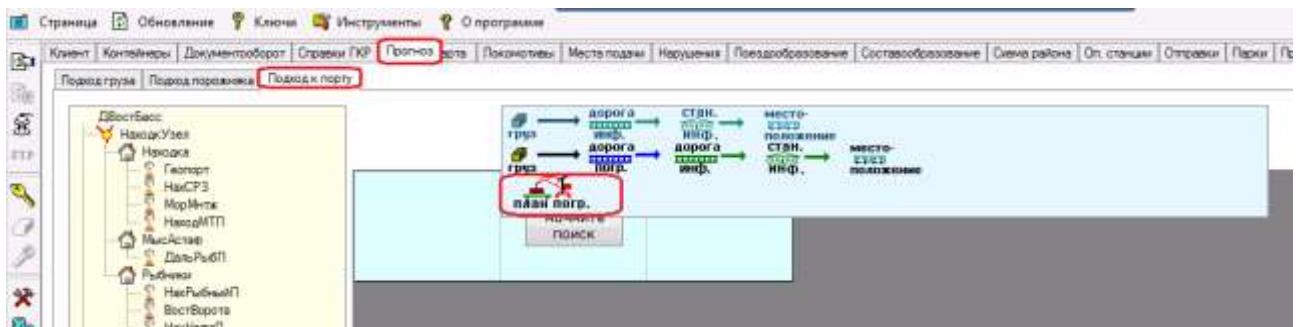


Рисунок 1.15.9 – Страница «Прогноз» -- «Подход к порту»

9. На экране отобразится список планов, полученных от порта за указанный период (см. рисунок 1.15.10).

The screenshot displays a software interface for managing plans. On the left, a tree view shows a hierarchy of locations, including 'ДВостБасс', 'НаходУзел', 'НаходБасс', and 'Владивост'. A red box highlights a date filter section with 'с: 22.02.2021' and 'по: 01.03.2021'. The main area contains a table with the following data:

П.П	Номер плана	Ст.отправления	Ст.назначения	Погрузка	Отправление	План погрузки
1	4a2bb05-7441-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	БАЖИКА	22.02.21	22.02.21	21.02.15.30
2	1f3a687-7443-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	АГБЕНТ	22.02.21	22.02.21	21.02.15.53
3	0e45308-7445-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	АГБЕНТ	22.02.21	22.02.21	21.02.16.03
4	d7d527a3-7457-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	БАЖИКА	22.02.21	22.02.21	21.02.18.18
5	225c607b-7466-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	НОВОСИБИРСК-	22.02.21	22.02.21	21.02.23.53
6	24c2a498-7496-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	НОВОСИБИРСК-	22.02.21	22.02.21	21.02.23.53
7	353b8e0c-7496-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	АГБЕНТ	22.02.21	22.02.21	21.02.23.53
8	34c58bd0-749b-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	АГБЕНТ	22.02.21	22.02.21	22.02.13.43
9	07b959d-749b-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	НОВОСИБИРСК-	22.02.21	22.02.21	22.02.14.03
10	8aee3d8-749b-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	22.02.21	22.02.21	22.02.14.03
11	722eb617-7590-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	23.02.21	23.02.21	22.02.23.58
12	0206a443-7590-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	КОЛЬЦОВО	23.02.21	23.02.21	23.02.03.38
13	0206a444-7590-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	23.02.21	23.02.21	23.02.03.38
14	6b87853-7599-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	ЮВРИНО	23.02.21	23.02.21	23.02.08.43
15	76b2196c-7599-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	23.02.21	23.02.21	22.02.15.23
16	c4db0a43-7599-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	23.02.21	23.02.21	22.02.15.28
17	64c03a50-7599-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	АГБЕНТ	23.02.21	23.02.21	22.02.15.28
18	65723136-7517-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	23.02.21	23.02.21	22.02.17.13
19	6347230-7550-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	23.02.21	23.02.21	22.02.23.58
20	4734787a-75e9-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	ЮВРИНО	24.02.21	24.02.21	23.02.18.13
21	72c311c-75e9-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	ЮВРИНО	24.02.21	24.02.21	23.02.18.13
22	9387335-75e9-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	24.02.21	24.02.21	23.02.18.13
23	3e974ea0-75e9-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	24.02.21	24.02.21	23.02.18.13
24	e70bae52-760e-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	24.02.21	24.02.21	23.02.22.43
25	14a168e7-760e-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	24.02.21	24.02.21	23.02.22.43
26	c8b4b763-7657-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	24.02.21	24.02.21	24.02.07.22
27	b4216474-7658-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	24.02.21	24.02.21	24.02.07.32
28	24c47732-771e-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	АГБЕНТ	25.02.21	25.02.21	25.02.06.07
29	cb4eb6ea-7730-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	ЧКЧУРСАЙ	25.02.21	25.02.21	25.02.08.17
30	31e53b36-7748-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	ЧКЧУРСАЙ	25.02.21	25.02.21	25.02.17.02
31	3e99894-784c-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	АГБЕНТ	25.02.21	25.02.21	24.02.23.17
32	72904e9-7862-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	СИМКАТНАЯ	25.02.21	25.02.21	25.02.01.52
33	9cc671ee-7879-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	ЧКЧУРСАЙ	25.02.21	25.02.21	25.02.02.42
34	63651bee-787c-11eb-afc2-4c5262bb1b9f	ВЛАД Эксп	ЧКЧУРСАЙ	25.02.21	25.02.21	25.02.03.02

Рисунок 1.15.10 - Список планов

10. При нажатии на строку с номером плана на экране открывается печатная форма отчета, содержащая детальную информацию (см. рисунок 1.15.11).

Просмотр и печать документов - Redaktor

Готово Кол-во документов 1 Текущий 1

АСУСТ ВЦ Хабаровск (Осн) 22.03.2021 12:38

**ПЛАН ПОГРУЗКИ**

Номер плана - 4a2fbb05-7441-11eb-afc2-4c5262bb1b9f

П.П	Ном.ваг.	Вес в	Собственник	Рэм	Контейнер	Тип	Режим	Охр	Г/П	Вес к	Дата приёма	Экспедитор
1	54046990	60310	85786686	80	CAIU7183517	40	ВРП	0	Гр.	12510	12.02 09:39	
					ЗПУ: 193764151							
					TCLU3202636	20	ВРП	0	Гр.	23900	10.02 07:25	49883821
					ЗПУ: F6480620							
					TEMU5395608	20	ВРП	0	Гр.	23900	10.02 07:25	49883821
					ЗПУ: F6480614							
2	54910435	51459	74541562	80	MEDU4418305	40	ВТТ	0	Гр.	26009	11.02 04:41	30473470
					ЗПУ: FX15629758							
					TCNU6884970	40	ВРП	0	Гр.	25450	17.02 04:20	69129782
					ЗПУ: 892389							
3	54913462	59279	74541562	80	PONU8021690	40	ВРП	0	Гр.	11479	16.02 01:20	80916581
					ЗПУ: ML-CN1847017 A005202							
					TCLU3202385	20	ВРП	0	Гр.	23900	10.02 07:25	49883821
					ЗПУ: F6480602							
					TEMU2900080	20	ВРП	0	Гр.	23900	10.02 07:25	49883821
					ЗПУ: F6480618							
4	54914452	61683	74541562	80	GESU3451738	20	ВРП	0	Гр.	23900	10.02 07:25	49883821
					ЗПУ: F6480604							
					MRKU4697474	40	ВРП	0	Гр.	13903	18.02 02:32	80916581
					ЗПУ: ML-CN1871045 S80182390							
					TRHU3051119	20	ВРП	0	Гр.	23880	10.02 07:25	49883821
					ЗПУ: F6480613							
5	54914809	59225	74541562	80	CAIU6642484	20	ВРП	0	Гр.	22700	16.02 12:05	
					ЗПУ: 192194385							
					GLDU5488120	20	ВРП	0	Гр.	22535	19.02 11:46	33623087

Рисунок 1.15.11 – Печатная форма отчета «План погрузки»