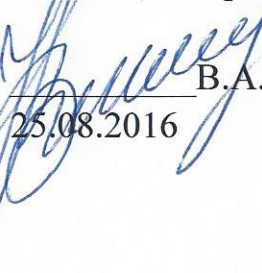


Центр информационных технологий  
на транспорте М

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО "ЦИТ Транс М"



В.А. Никандров

25.08.2016

Единая автоматизированная система управления  
перевозочным процессом и грузовыми перевозками  
(ЕАСУППГП)

Автоматизированное рабочее место системы управления  
эксплуатацией подвижного состава  
(АРМ Ваг ТК)

Руководство администратора  
**52569005.47511.016-13.2 И6**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	2
1. Требования к системе.....	2
2. Подготовка к работе.....	3
2.1 Первоначальная установка ВагТК.....	3
2.2 Обновление версии ВагТК.....	4
2.3 Локальное обновление версии ВагТК.....	5
2.4 Удаление версии ВагТК.....	5
2.5 Добавление пользователей.....	5
3. Средства для администрирования АРМ ВАГТК.....	7
3.1 Регистрация пользователей системы и установка уровня доступа пользователя информационных ресурсов.....	7
3.1.1 Активизация списка пользователей АРМ ВагТК.....	7
3.1.2 Редактирование списка пользователей АРМ ВагТК.....	8
4. Индивидуальная настройка рабочего места пользователя, возможность тиражирования сохраненных настроек.....	11
4.1.1. Динамическая настройка рабочего места.....	11
4.1.2. Тиражирование сохраненных настроек рабочего места.....	12
5. О программе.....	13

## **Введение.**

Данный документ является руководством администратора ВагТК в части подготовки рабочих мест, установки и настройки АРМ на конкретное рабочее место, настройки работы сервера приложений.

## **1. Требования к системе.**

Требования к оснащению рабочих мест ВагТК:

Рабочие места пользователей должны быть оснащены ПК, подключенными к сети передачи данных с параметрами не ниже следующих:

- Процессор: не ниже Pentium 4
- Оперативная память: не менее 1024 Mb
- Операционная система: Microsoft Windows 2000 или Microsoft Windows XP, SP3
- Web – браузер: Microsoft Internet Explorer 6.1 и выше
- Монитор с разрешением не менее 1280\*720 точек

## **2. Подготовка к работе.**

### **2.1 Первоначальная установка ВагТК.**

По ссылке на установочный комплект ВагТК (например [ftp://10.240.3.110/ CDRP/VagTK/Install](ftp://10.240.3.110/CDRP/VagTK/Install)) скопировать на компьютер файл с расширением "exe" и запустить установку.

После установки и запуска программного обеспечения, система затребует ввести обязательную информацию для подключения к базе данных и FTP – серверу обновлений (Рис. 1).

**Внимание:** при вводе параметров подключения необходимо ввести информацию только для подключения к базе данных, а именно указать имя сервера, (НАПРИМЕР –10.240.3.124\CDRP,1439) и имя базы ksmод, параметры подключения к ftp – серверу обновлений НЕ ЗАПОЛНЯТЬ! После того, как выполнится успешное подключение к базе данных, и произведен вход в программное обеспечение, необходимо перейти Настройки/Настройки параметры соединения и заполнить параметры подключения к FTP – серверу обновлений.

Ввод информации о соединении

ВВЕДИТЕ ОБЯЗАТЕЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ :

Параметры подключения к базе данных	Параметры подключения к FTP-серверу обновлений
Сервер <input type="text" value="10.240.3.124\CDRP,1439"/>	Путь на FTP - <input type="text" value="10.240.3.110/CDRP/VagTK/UPDATE"/>
Имя базы - <input type="text" value="kcmdb"/>	Имя инф. файла FTP - <input type="text" value="updateVagTK.inf"/>
Имя подключения к базе <input type="text" value="ks"/>	Имя входа на FTP - <input type="text" value="anonymous"/>
Пароль <input type="password" value=""/>	Пароль входа на FTP - <input type="password" value=""/>
Повторение пароля <input type="password" value=""/>	Время ожидания ответа FTP, сек <input type="text" value="60"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Параметры по умолчанию	<input type="checkbox"/> Не проверять обновления

Рис. 1. Пример заполнения формы «Настройка соединения».

## 2.2 Обновление версии ВагТК

Для обновления версии ВагТК после установки программного обеспечения необходимо войти в программу, затем перейти по вкладкам Настройка/Настройка соединения, указать путь к FTP серверу обновлений (например 10.240.3.110/CDRP/VagTK/UPDATE), и убрать галочку в поле «не проверять обновление». В дальнейшем, при новом запуске ВагТК, система будет автоматически проверять обновления, при их наличие на экран выдастся сообщение о доступных обновлениях, в этом случае следует нажать «Да», программа обновится и даст возможность ввести свои регистрационные данные и войти в систему.

## **2.3 Локальное обновление версии ВагТК**

В тех случаях, когда скорость передачи данных по локальной сети между пользователями и сервером плохая, и загрузка файлов обновления из базы на рабочее место занимает длительное время можно обновить версию АРМа локально. Для такого обновления версии ВагТК на компьютере, необходимо скачать файл с ftp на любой носитель и запустить на рабочем месте.

## **2.4 Удаление версии ВагТК**

Для полного удаления версии ВагТК, необходимо выполнить следующие действия:

Перейти в «Панель управления/установка удаление программ» выбрать ВагТК и нажать удалить. Так же программное обеспечение можно удалить при помощи Пуск/Программы/ВагТК/Деинсталлировать

## **2.5 Добавление пользователей**

Для добавления пользователя (Рис 2.) необходимо зайти в меню Настройки/Администрирование пользователей:

- 1:Нажать кнопку «Редактировать»
2. Добавить строку;
3. Выбрать подразделение;
- 4.Внести данные пользователя- ФИО, EMAIL;
- 5.Нажать правой кнопкой мыши и выбрать «сформировать пароль».
6. По правой кнопке мыши выбрать доп.права на редактирование;
- 7.Для сохранения данных нажать «Сохранить»

ЕАСУППП  
АРМ Ваг ТК. Руководство администратора  
52569005.47511.016-13.2 И6

Для удаления пользователя необходимо встать на строку (она окрасится в жёлтый цвет) и по правой кнопке мыши из всплывающего меню выбрать «удалить строку».

№пп	Подразделение	ФИО	EMAIL	Пароль	Разрешение на редактирование	Доп. права
399	Восточно-Сибирская ДРП	Быкова Елена Александровна ПМС-56		51044	<input checked="" type="checkbox"/>	0
400	Восточно-Сибирская ДРП	Евсоков Юрий Иванович ПМС-56		51032	<input checked="" type="checkbox"/>	0
401	Восточно-Сибирская ДРП	Суров Сергей Николаевич ПМС-56		51050	<input checked="" type="checkbox"/>	0
402	Восточно-Сибирская ДРП	Куклин Алексей Сергеевич ПМС-183		0856399	<input checked="" type="checkbox"/>	0
403	Восточно-Сибирская ДРП	Усольцев Игорь Анатольевич		17051985	<input checked="" type="checkbox"/>	0
404	Восточно-Сибирская ДРП	Грехов Павел Григорьевич ПМС-303		04533868	<input checked="" type="checkbox"/>	0
405	Свердловская ДРП	Кокшарова Анастасия Геннадьевна ПМС-168	3-72-33 AGKoksharova@svrw.rzd	37233	<input checked="" type="checkbox"/>	0
406	Приволжская ДРП	Жусубалиев Болат Жасланович	drp_zhusubalievbg@pvtg.ru, pdrp...	39728	<input checked="" type="checkbox"/>	8
407	Свердловская ДРП	Ярец М.Н.		653283	<input checked="" type="checkbox"/>	6
408	Северо-Кавказская ДРП	Атаев Ахьяд Махамедович		820676	<input checked="" type="checkbox"/>	0

Рис 2.Добавление Пользователей

### **3. Средства для администрирования АРМ ВАГТК**

#### **3.1 Регистрация пользователей системы и установка уровня доступа пользователя информационных ресурсов**

Функция ведения списка пользователей АРМ ВагТК возложена на администратора, поэтому данная возможность открывается только при входе в систему с паролем администратора. При запуске программа запрашивает пароль для авторизации прав пользователя.

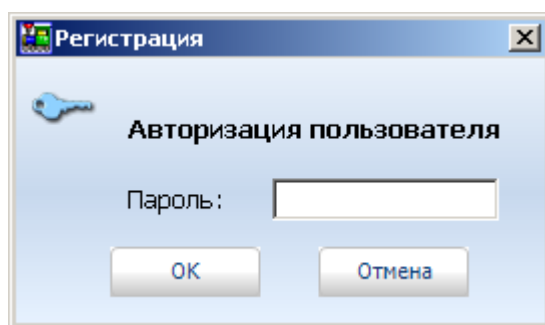


Рис.3. Окно авторизации пользователя

В данном окне должен быть введен пароль администратора!

##### **3.1.1 Активизация списка пользователей АРМ ВагТК**

При входе в систему открывается окно с панелью инструментов. Выбираем пункт «Настройки», а из всплывающего меню пункт «Администрирование пользователей»

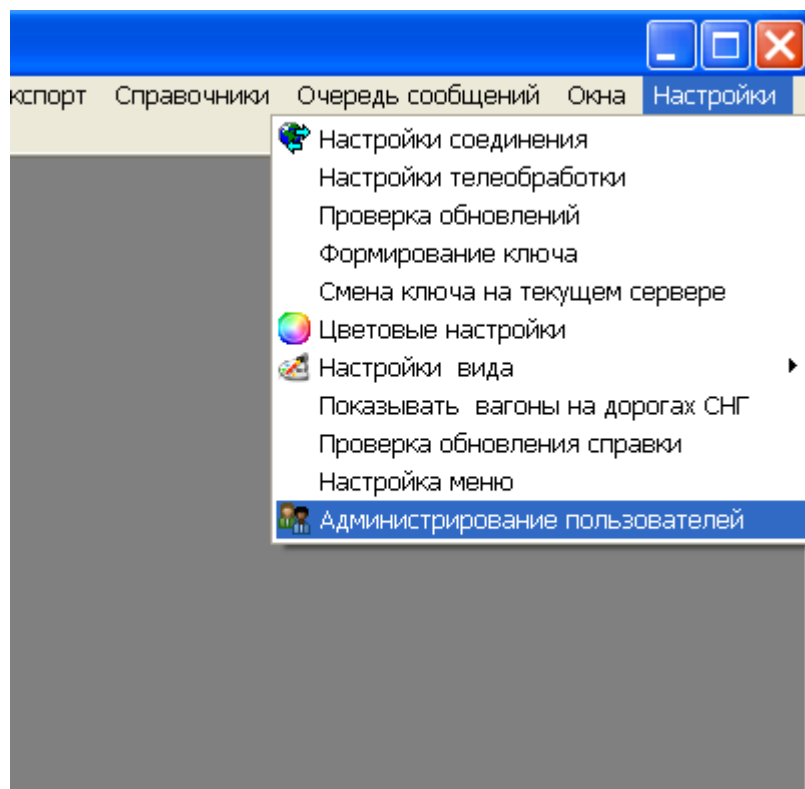


Рис.4. Окно активизации списка пользователей.

### 3.1.2 Редактирование списка пользователей АРМ ВагТК

При получении на экране списка пользователей ВагТК необходимо нажать кнопку «Редактировать».

Для редактирования доступны только три поля – «ФИО», «Пароль», «Разрешение на редактирование».

Для добавления нового пользователя нажимаем правую кнопку мыши и из всплывающего меню выбираем «добавить строку», получаем пустую строку в конце списка пользователей (окрашена в голубой цвет), переходим на неё (строка, на которой находимся, подсвечивается желтым цветом). Затем заносим фамилию пользователя. Пароль можно ввести самим или сформировать автоматически. При ручном вводе пароля происходит проверка на совпадение с паролем в других записях и в случае совпадения попытка ввода терпит неудачу, необходимо повторить ввод другого значения

пароля. Для автоматического формирования пароля достаточно нажать правую кнопку мыши и выбрать из всплывающего меню строку «формировать пароль», пароль будет сформирован. В поле «Разрешение на редактирование» ставим галочку, если пользователь будет обладать правом редактирования информации. При переходе на очередную запись в списке пользователей отредактированная или добавленная запись окрашивается в розовый цвет, что помогает при принятии решения о сохранении сделанных корректировок.

Для удаления записи необходимо встать на неё (она окрасится в жёлтый цвет) и по правой кнопке мыши из всплывающего меню выбрать строку «удалить».

Для сохранения результатов редактирования необходимо на панели инструментов выбрать кнопку «Сохранить».

Администрирование пользователей					
Пользователи ВагТК					
   					
№пп	Подраз...	ФИО	Пароль	Разрешение на редактиров	Idlogin
1	1	Роде Д.В.	1055	<input checked="" type="checkbox"/>	1
2	1	Абзалова В.Ю.	1302	<input checked="" type="checkbox"/>	2
3	1	Шумский А.А.	2222	<input checked="" type="checkbox"/>	3
4	1	Гегешидзе В.Г.	2357	<input checked="" type="checkbox"/>	4
5	1	Сироткин А.В.	3359	<input checked="" type="checkbox"/>	5
6	1	Перфильев Д.В.	3010	<input checked="" type="checkbox"/>	6
7	1	Горшков И.В.	3049	<input checked="" type="checkbox"/>	7
8	1	Жукова Е.В.	3135	<input checked="" type="checkbox"/>	8
9	1	Сухова М.А.	3223	<input checked="" type="checkbox"/>	9
10	1	Лукьянов С.А.	3256	<input checked="" type="checkbox"/>	10
11	1	Ступникова Г.И.	3328	<input checked="" type="checkbox"/>	11
12	1	Буковский Е.В.	3433	<input checked="" type="checkbox"/>	12
13	1	Кезин А.В.	3506	<input checked="" type="checkbox"/>	13
14	1	Заковыркина А.Д.	11226	<input checked="" type="checkbox"/>	14
15	1	Юско Т.А.	арендавгк	<input checked="" type="checkbox"/>	15
16	1	тестовый	120416	<input checked="" type="checkbox"/>	16
		Максимова В.А.	9999	<input checked="" type="checkbox"/>	
		<b>Полуэктов А.И.</b>		<input type="checkbox"/>	

Рис.5. Окно редактирования списка пользователей

Если вы по какой-то причине забыли нажать кнопку сохранения или отказываетесь от проделанных корректировок, то при выходе из режима редактирования вам будет задан вопрос:

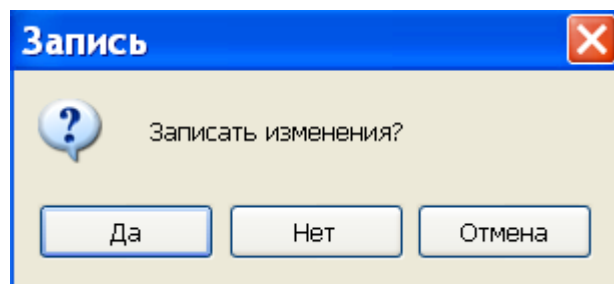


Рис.6. Диалоговое окно при редактировании списка пользователей

Вы можете сохранить изменения или выйти без сохранения корректировок.

## **4. Индивидуальная настройка рабочего места пользователя, возможность тиражирования сохраненных настроек.**

### **4.1.1. Динамическая настройка рабочего места**

Возможность настройки рабочего места (меню панели инструментов) открывается при входе в систему с паролем пользователя. При запуске программа запрашивает пароль для авторизации прав пользователя. При входе в систему открывается окно с панелью инструментов. Выбираем пункт «Настройки», а из всплывающего меню пункт «Настройка меню»

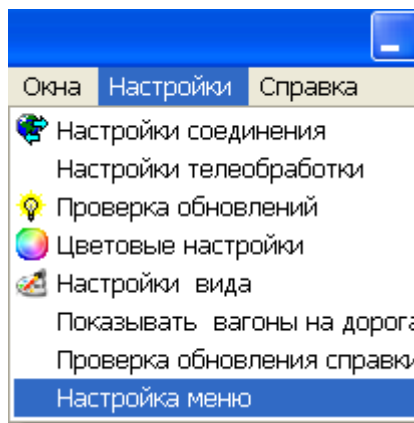


Рис.7. Окно выбора пункта меню

Получаем на экране список пунктов меню панели инструментов, где галочками можно пометить пункты меню, которые мы хотим видеть на панели инструментов на данном рабочем месте.

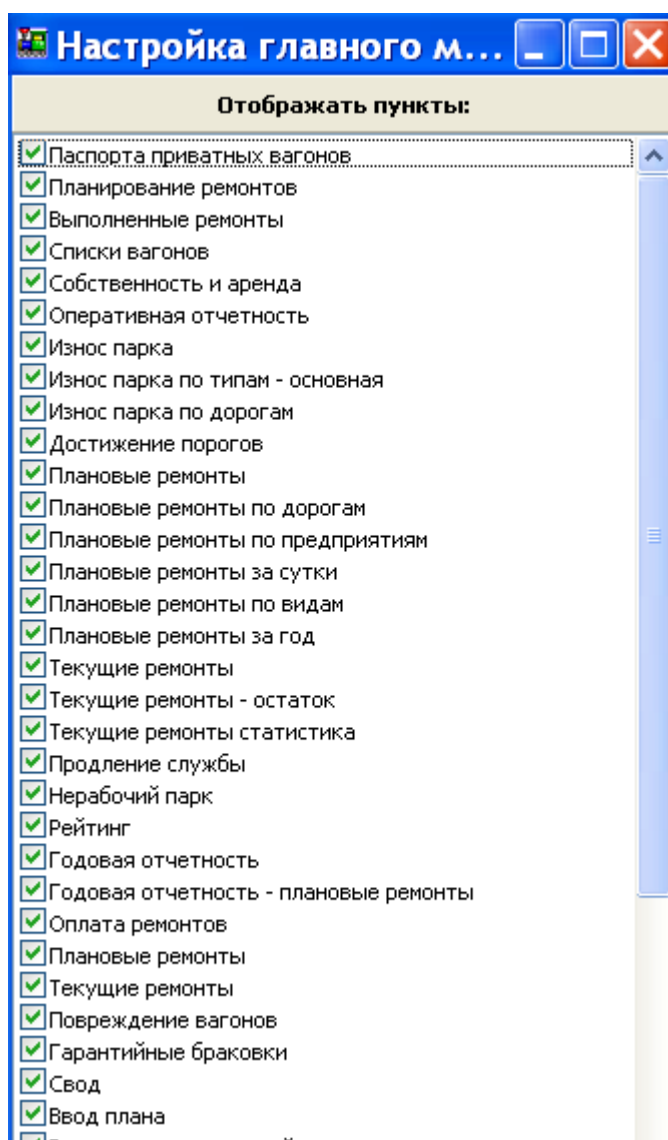


Рис.8. Выбор пунктов меню панели инструментов.

#### 4.1.2. Тиражирование сохраненных настроек рабочего места.

Существует возможность тиражирования настроек рабочего места. Для этого достаточно из рабочего каталога ВагТК скопировать файл vagtk\_menu.cfg.

## **5. О программе.**

Для того чтобы узнать, какие изменения были внесены в очередную версию программы, выберите пункт меню «О программе...» и нажмите кнопку «Изменения». Вы получите полный перечень изменений с датами и номерами версий.